

HSBC BANKACILIK İŞLEMLERİ SÖZLEŞMESİ (Bireysel) I- KÜRESEL (GLOBAL) ŞARTLAR

Küresel Şartlar, Banka ve Müşteri (taraf) arasında Bankacılık İşlemleri Sözleşmesinin (BIS) parçası olarak düzenlenmiştir. Küresel Şartlar, Türk hukukuna aykırı olmaması şartıyla geçerli olup, aynen yerel şartlar gibi taraflar için bağlayıcıdır. Burada yer alan şartlardan herhangi birisinin Türk hukukuna uygun olmaması halinde o şart hükümsüz olup, diğer şartlar geçerli kalmaya devam eder.

1. MÜŞTERİ BİLGİLERİNİN TOPLANMASI ve AÇIKLAMASI ŞARTLARI (Bilgi Paylaşımı/Yabancı Hesaplar Vergisi Uyum Kanunu)

1.1. Tanımlar

Bu şartlarda kullanılan büyük harfle yazılmış terimler, içerik aksini gerektirmedikçe aşağıdaki anlamları ifade eder.

“Yetkili Makamlar”, HSBC Bank A.Ş. üzerinde yargı yetkisine sahip her türlü yerel idari veya düzenleyici makam, kamu kurumu, hükümet veya düzenleyici makam temsilcisi, vergi makamları, menkul kıymetler veya türev piyasası kurumları, yargılama mercileri, merkez bankası, kanunları uygulama yetkisini haiz makamları veya bunların yetkili temsilcileri,

“Uyumluluk Yükümlülükleri”, Türk hukukunda uygulanabilir olmak şartıyla herhangi bir HSBC Grup üyesinin şunlara uygun davranma yükümlülüğünü ifade eder: (a) Yürürlükteki her türlü yerli veya yabancı kanun, tüzük, yönetmelik, tebliğ, genelge, mahkeme kararı, kararname, tanzim kararı, direktif, yaptırım rejimi, mahkeme emri, herhangi bir HSBC Grup üyesi ile bir yetkili makam arasında akdedilmiş her nevi anlaşma, yetkili makamlar arasında akdedilmiş ve HSBC ya da bir HSBC Grup üyesi için geçerli olan anlaşma veya pakt (“kanunlar”) veya uluslararası kılavuz ya da şirket içi politika veya prosedürler, (b) Yetkili makamların her türlü (geçerli) talebi, Kanunların gerekli gördüğü raporlama, ticareti düzenleyici raporlama ve ifşa yükümlülükleri ya da diğer yükümlülükler ve (c) HSBC'nin müşterilerimizin kimliklerini teyit etmelerini gerektiren düzenlemeler,

“Bağlı Kişi”, bilgileri (Kişisel Bilgiler veya Vergi Bilgileri dâhil) Müşteri tarafından veya onun adına herhangi bir HSBC Grup üyesine verilmiş veya hizmetlerin sunulması kapsamında başka bir şekilde elde edilmiş olan bir kişi ya da kurumu ifade eder. Müşteri söz konusu ise, Bağlı Kişi Müşterinin bir garantörünü, bir şirketin yönetici ya da görevlilerini, herhangi bir “önemli hisse sahibi” ve “denetçi kişi”yi, bir ortaklığın ortaklarını veya üyelerini, bir tröstün intifa hakkı sahibini, vasisini, idarecisini veya hamisini, belli bir hesabın sahibini, belli bir ödemenin alıcısını, Müşterinin temsilcisini veya vekilini ya da Müşterinin HSBC Grup ile olan bankacılık ilişkisiyle alakalı bir ilişkiye sahip olduğu diğer kişileri veya kuruluşları ifade eder, ancak bunlarla sınırlı değildir.

“Kontrol Sahibi Kişiler”, (genel olarak) bir kuruluş üzerinde kontrol yetkisi olan bireylerdir (bir tröst için bu kişiler idareciler, vekiller, lehtarlar veya lehtar grupları ve tröst üzerinde nihai kontrol yetkisini haiz diğer kişiler olup, tröst dışındaki tüzel kişilerde burada sayılanlara benzer nitelikte kontrol elinde bulunduran kişilerdir).

“Müşteri Bilgileri”, Müşterinin (gerçek veya tüzel kişi ya da kâr amacı güden veya gütmeyen olması fark etmeksizin) veya Bağlı Kişinin Kişisel Bilgileri, gizli bilgileri ve/veya Vergi Bilgileri anlamına gelir (bunlarla ilişkili beyanlar, feragat ve izinler dâhil).

“Mâli Suç”, kara para aklama, terör finansmanı, rüşvet, yolsuzluk, vergi kaçırma, sahtecilik, ekonomik veya ticari yaptırımların çiğnenmesi ve/veya ihlâl edilmesi ya da bu konularla ilgili yürürlükte olan Kanunların ya da yönetmeliklerin ihlâl edilmesi anlamına gelir.

“HSBC”, HSBC Bank A.Ş.

“HSBC Grup”, HSBC Holdings plc'yi ve/veya bağlı kuruluşlarını, iştiraklerini, ortak teşebbüslerini ve bunların tüm şubeleri ile ofislerini ifade eder, “herhangi bir HSBC Grup üyesi” ifadesi de aynı anlamı taşır.

“Kayıp”, sebebi veya hesaplama yöntemi ne olursa olsun doğrudan ya da dolaylı, sonuca bağlı, cezai veya arızı her türlü hak talebi, suçlama, masraf (hukuki veya diğer mesleki masraflar dâhil fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere), hasar, borç, harcama, vergi, yükümlülük, sorumluluk, isnat, dava hakkı veren sebep anlamına gelir.

“Kişisel Bilgiler”, gizli kişisel bilgiler (ad, ikamet adresi, iletişim bilgileri, yaş, doğum tarihi, doğum yeri, uyruğu, finansal durumu, vatandaşlığı ve medeni durumu) dâhil fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere bir kişinin kimliğini ortaya koyabilecek her türlü bireysel bilgidir.

“Hizmetler”, Türk hukukunda uygulanabilir olmak şartıyla ve bunlarla sınırlı olmamak koşuluyla, (a) Müşteri banka hesaplarının açılması, işletilmesi ve kapatılması, (b) Müşteriye çeşitli kredi imkânlarının ve diğer bankacılık ürünlerinin ve hizmetlerinin kullanılması (menkul kıymet alım-satımı, aracılık faaliyeti, menkul kıymet saklama hizmeti, emanetçi veya teknoloji tedarik hizmetleri dâhil), başvuruların işlenmesi, kredi uygunluğu ve ürün uygunluğu değerlendirmeleri, (c) HSBC'nin Müşteri ile olan genel ilişkisinin sürdürülmesi (Müşteriyi ilgilendirebilecek ürünlerin ya da mali hizmetlerin kendisine tanıtılması ve pazarlanması, pazar araştırması, sigorta, denetim ve idari amaçlar dâhil) anlamına gelir.

“Önemli Hisse Sahipleri”, bir kuruluşta doğrudan ya da dolaylı olarak %10'dan fazla hisseye sahip veya kârın %10'undan fazlasına ortak olan bireyler.

“Vergi Kurumları”, yerli veya yabancı vergi, gelir, maliye veya para politikası kurumları.

“Vergi Bilgileri”, herhangi bir HSBC Grup üyesinin bir vergi makamına karşı olan sorumluluklarını yerine getirmek (veya uyumluluk sağlamak ya da uyumsuzluğu önlemek) maksadıyla HSBC Grup’un makul sınırlar dâhilinde gerekli gördüğü ve Müşterinin (söz konusu Müşterinin birey, işletme, kâr amacı gütmeyen kuruluş veya başka bir kurumsal kişilik olup olmadığına bakılmaksızın) ya da Müşterinin

intifa hakkı sahibinin, “murakıp kişinin”, “önemli hisse sahibinin” ya da sahibinin vergi durumuyla doğrudan ya da dolaylı ilişkili olan her türlü doküman veya bilgiyi (ve bunlarla alakalı beyanları, feragat ve izinleri) ifade eder. “Vergi Bilgileri”, bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdakiler hakkında bilgileri kapsar: Vergi mükellefiyeti ve/veya şirket tescil yeri (hangisi uygunsa), bağlı olduğu yerel vergi dairesi, vergi numarası, vergi levhası formları, muhtelif Kişisel Bilgiler (adı, ikametgah adresi, yaşı, doğum tarihi, doğum yeri, uyruğu, vatandaşlığı dâhil).

“Vergi Levhası Formları”, bir hesap sahibinin ya da bir kuruluşun Bağlı Kişisinin vergi durumunu teyit etmek maksadıyla muhtelif zamanlarda Vergi Makamı ya da HSBC tarafından yayımlanan veya gerekli görülen her türlü form ya da diğer dokümandır.

Tekile yapılan referans çoğulu da içerir (ya da çoğula yapılan referans tekili).

1.2. Müşterinin Bilgisinin Toplanması, İşlenmesi ve Paylaşılması

Bu Şartlar, HSBC’nin Müşteri ve Bağlı Kişiler hakkındaki bilgileri nasıl kullanacağını açıklar. Müşteri, Hizmetleri kullanmak suretiyle HSBC’nin ve HSBC Grup üyelerinin Müşteri Bilgilerini bu Şartlara tabi olarak kullanabileceğini kabul eder. Aşağıdaki haller dışında müşteri bilgileri hiç kimseye (diğer HSBC Grup üyeleri dâhil) ifşa edilmez:

- HSBC’nin yasal olarak bu bilgileri ifşa etmesi gerektiğinde;
- HSBC’nin veya üçüncü bir tarafın meşru iş amaçları bunların ifşasını gerektirdiğinde;
- Müşteri bilgilerinin ifşasına izin verdiğinde veya Türk hukukunda uygulanabilir olmak şartıyla;

1.2.1. Toplama: Türk hukukunda uygulanabilir olmak şartıyla HSBC ve diğer HSBC Grup üyeleri Müşteri Bilgilerini (Müşteri, Müşterinin yaptığı işlemler, Müşterinin HSBC ürünlerini ve hizmetlerini kullanması ve Müşterinin HSBC Grup ile olan ilişkisi hakkında bilgiler dâhil) toplayabilir, kullanabilir ve paylaşabilir Müşteri Bilgileri doğrudan Müşteriden (veya kendisi adına hareket etmeye yetkili bir kişiden) istenebileceği gibi HSBC veya HSBC Grup üyeleri tarafından veya bunların adına başka kaynaklardan da (kamuya açık bilgiler dâhil) toplanabilir, HSBC veya bir HSBC Grup üyesinin sahip olduğu diğer bilgilerle birleştirilebilir veya bunlar kullanılarak üretilebilir.

1.2.2. İşleme: HSBC ve/veya HSBC Grup üyeleri, Müşteri Bilgilerini aşağıdaki “Amaçlar” doğrultusunda işler, başkalarına aktarır ve ifşa eder: (a) Müşterinin istediği veya izin verdiği işlemler için hizmet sunarken, (b) Uyumluluk Yükümlülüklerini karşılamak amacıyla, (c) Mali Suç Risk Yönetimi faaliyetlerini gerçekleştirirken, (d) vadesi gelmiş ödemeleri Müşteriden tahsil ederken, (e) kredi kontrolleri yaparken ya da kredi referansları alırken/verirken, (f) HSBC’nin veya bir HSBC Grup üyesinin haklarını yerine getirirken veya korurken, (g) HSBC veya HSBC Grup bünyesindeki operasyonel gerekleri karşılamak amacıyla (kredi ve risk yönetimi, sistem veya ürün geliştirme/planlama, sigorta, denetim ve yönetim amaçları dâhil fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere), (h) HSBC’nin Müşteri ile olan genel ilişkisini sürdürmek maksadıyla (Müşterinin ilgilenebileceği ürünlerin veya finansal hizmetlerin pazarlamasını veya tanıtımını yapmak ve pazar araştırması gerçekleştirmek dâhil), ve/veya diğer yasal yükümlülükler ve haklı gerekçeler gerektirdiğinde.

1.2.3. Paylaşma: Müşteri, Türk hukukunda uygulanabilir olmak şartıyla Hizmetleri kullanmak suretiyle HSBC’nin (Amaçlar için gerekli ve uygun olması halinde) Müşteri Bilgilerini aşağıdaki alıcılara aktarabileceğini ve ifşa edebileceğini kabul eder (alıcılar da Müşteri Bilgilerini “Amaçlar” doğrultusunda işleyebilir, aktarabilir ve ifşa edebilir):

- Herhangi bir HSBC Grup üyesi;
- HSBC Grup alt yüklenicileri, temsilcileri, hizmet sağlayıcıları veya bağlı kuruluşları (bunların çalışanları, yöneticileri ve görevlileri dâhil);
- Yetkili Makamların talepleri üzerine; (yabancı ülke kanunlarına göre denetime yetkili ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumunun muadili mercilerin talepleri bu Kurum’un izni ile yerine getirilebilir.)
- Müşteri adına hareket eden kişiler, ödeme alıcıları, lehtarlar, hesap namzetleri, aracılar, muhabir ve temsilci bankalar, takas merkezleri, takas veya ödeme sistemleri, piyasa tarafları, vergi yetkilileri, takas veya alım/satım kurumları, borsalar, Müşterinin hisse sahibi olduğu şirketler (bu hisseler Müşteri adına HSBC tarafından saklanıyorsa);
- Hizmetler ile bağlantılı olarak bir menfaat elde eden veya risk alan taraflar;
- Diğer finans kuruluşları, kredi referans kurumları/kredi büroları (kredi referansı almak veya vermek için);
- Müşteriye varlık yönetimi hizmetleri sunan üçüncü taraf fon yöneticileri;
- HSBC’nin referans verdiği veya sunum yaptığı diğer araçlar;
- Her türlü HSBC şirket devri, şirket satışı, şirket birleşmesi veya şirket satın alma işlemiyle bağlantılı olarak;

• Hizmetlerin sunulduğu yerdeki yargı yetkisi ile aynı seviyede koruma sağlayan veri koruma kanunlarının yürürlükte olmadığı yargı yetkilerinin geçerli olduğu her yerde.

1.2.4. Müşterinin Yükümlülükleri

Müşteri, HSBC'ye veya bir HSBC Grup üyesine verdiği kişisel bilgilerinde değişiklik olması halinde bu durumu derhal [her koşulda en geç 30 gün içinde] HSBC'ye yazılı olarak bildireceğini ve HSBC ya da bir HSBC Grup üyesinin bu konudaki tüm taleplerine yanıt vereceğini kabul eder.

Müşteri, HSBC veya bir HSBC Grup üyesine bilgileri verilen her Bağlı Kişinin, bilgilerinin (Kişisel Bilgiler ve Vergi Bilgileri dâhil) bu Şartlarda belirttiği gibi işlenebileceği, ifşa edilebileceği ve başkalarına aktarılabilirliği konusunda bilgilendirildiğini ve izninin alındığını beyan eder. Müşteri, Kişisel Bilgilerine erişme veya bunları düzeltme hakkına sahip olduklarını Bağlı Kişilere bildirir.

Eğer: Müşteri HSBC'nin makul bir çerçevede istediği Müşteri bilgilerini vermezse veya Müşteri HSBC'ye verdiği Kişisel Bilgileri Amaçlar doğrultusunda işleme, başkalarına aktarma ve ifşa etme iznini geri alırsa veya HSBC veya bir HSBC Grup üyesi bir Mali Suç işlendiği konusunda şüphelere sahipse ya da Müşterinin bir HSBC Grup üyesi açısından Mali Suç riski taşıdığına kanaat getirilirse;

Türk hukukunda uygulanabilir olmak şartıyla HSBC:

a) Hizmetleri Müşteriye sunmaya son verebilir veya yeni hizmetler sunmayabilir ayrıca Müşteri ile olan iş ilişkisini sonlandırma hakkını saklı tutar;

b) HSBC veya bir HSBC Grup üyesinin Uyumluluk Yükümlülüklerini yerine getirmek için gereken tedbirleri alabilir;

c) Müşterinin hesaplarını bloke edebilir, devredebilir veya kapatabilir.

Ayrıca, bir Müşterinin kendisine veya Bağlı Kişiye ait Kişisel Bilgileri, Vergi Bilgilerini ve bunlarla ilgili beyanları, feragat bildirimlerini ve izinleri HSBC'ye sunmaması halinde HSBC Müşterinin durumuyla ilgili kararı kendi başına verebilir ve bu Müşteriyi Vergi Kurumlarına ihbar etme hakkını kullanabilir, Vergi Kurumunun gerekli gördüğü miktarı bloke ederek bu miktarı herhangi bir Vergi Kurumuna ödeyebilir.

1.3. Veri Koruma

1.3.1. İlgili ülkede veya yabancı bir ülkede işlenip işlenmediklerine bakılmaksızın, Müşteri Bilgileri, veri koruma mevzuatı kapsamında tüm HSBC Grup üyelerinin, bunların personelinin ve üçüncü şahısların uymakla yükümlü olduğu kesin gizlilik ve güvenlik kurallarıyla korunur.

1.3.2. İlgili veri koruma mevzuatı uyarınca, tüm bireyler toplanan ve saklanan bazı Kişisel Bilgilerinin birer kopyasını isteme ve bu bilgilerdeki hataların düzeltilmesini talep etme hakkına sahiptir.

1.4. Mali Suç Risk Yönetimi Faaliyetleri

1.4.1. Türk hukukunda uygulanabilir olmak şartıyla HSBC ve HSBC Grup üyeleri, Mali Suçların araştırılması ve önlenmesiyle ("Mâli Suç Riski Yönetim Faaliyetleri") ilgili kanunlara, yönetmeliklere, yaptırım rejimlerine, uluslararası anlaşmalara, HSBC Grup şirket içi politikalarına ve prosedürlere ve/veya Yetkili Makamların taleplerine uymak zorundadırlar ve bu amaçla gerekli gördükleri tedbirleri uygulama hakkına sahiptirler. Bu tedbirler aşağıdakileri içerebilir (fakat bunlarla sınırlı değildir): (a) her türlü talimatı, iletişimi, kredi kullanma talebini, Hizmet başvurusunu veya Müşteri tarafından ya da Müşteri adına yapılan veya alınan her türlü ödemeyi incelemek, bloke etmek ve araştırmak, (b) fonların kaynağını veya alıcısını araştırmak (c) Müşteri Bilgilerini HSBC Grup bünyesinde mevcut olan diğer bilgilerle birleştirmek (d) bir kişinin veya kuruluşun herhangi bir yaptırım rejimine tabi olup olmadığını öğrenmek veya Müşterinin kimliğini/durumunu teyit etmek için detaylı araştırma yapmak.

1.4.2. İstisnai durumlarda HSBC'nin Mâli Suç Riski Yönetim Faaliyetlerini yerine getirmesi HSBC'nin herhangi bir ödemenin ertelenmesi veya Türk hukukunun izin verdiği diğer yaptırımların uygulanmasına neden olabilir. Yasaların izin verdiği ölçüde Mâli Suç Riski Yönetim Faaliyetlerini yerine getirme sorumluluğu kapsamında yapılan faaliyetlerden ötürü Müşterinin veya üçüncü şahısların yaşayabileceği hiçbir kayıptan (nasıl gerçekleşirse gerçekleşsin) ötürü HSBC veya HSBC Grup üyesi Müşteriye veya üçüncü şahıslara karşı sorumlu tutulamaz.

1.5. Vergi Uyumu

Müşteri ve Müşteri adına (kendi adlarına değil) hareket etme yetkisine sahip Bağlı Kişiler, HSBC veya bir HSBC Grup üyesi tarafından sunulan Hizmetlerin kullanılması ve/veya hesap açılması/kullanılmasıyla ilgili tüm yargı yetkilerinde geçerli olan vergi yükümlülüklerini (vergi ödemek veya vergilerin ödenmesiyle ilgili vergi beyanlarını ve diğer belgeleri doldurmak dâhil fakat bunlarla sınırlı olmamak koşuluyla) öğrenme ve bu yükümlülüklere uyma sorumluluğunun kendisine ait olduğunu kabul eder. Bazı ülkelerde, Müşterinin [veya Bağlı Kişinin] ikamet yeri, adresi, uyruğu veya şirket merkezi fark etmeksizin ülke sınırları dışında da geçerliliği olan vergi mevzuatları yürürlüktedir. HSBC ve/veya bir HSBC Grup üyesi vergi danışmanlığında bulunmaz. Müşterinin bu konuda bağımsız bir uzmandan/ şirketten vergi danışmanlığı hizmeti alması önerilir. HSBC ve/veya bir HSBC Grup üyesi tarafından sunulan Hizmetlerin kullanılması ve/veya hesap açılması ve kullanılmasıyla ilgili olanlar dâhil fakat bunlarla sınırlı

olmamak koşuluyla HSBC'nin ve/veya bir HSBC Grup üyesinin Müşterinin vergi yükümlülükleriyle ilgili hiçbir yargı yetkisine karşı hiçbir sorumluluğu yoktur.

1.6. Diğer

1.6.1. Bu Şartlar ile Müşteri ve HSBC arasındaki diğer hizmetlerin, ürünlerin, iş ilişkilerinin, hesap bilgilerinin veya anlaşmaların şartları arasında çelişki veya tutarsızlık olması halinde bu Şartlar geçerli olacaktır. Müşterinin Müşteri Bilgileri ile ilgili vermiş olduğu her türlü izin, yetki ve HSBC'nin talep ederek aldığı feragat bildirimleri ve izinler yürürlükteki yerel kanunların izin verdiği sınırlar içinde geçerliliklerini korur.

1.6.2. Bu Şartlardaki hükümlerin tamamı veya bir kısmı herhangi bir yargı alanı içinde geçersiz, yasa dışı veya uygulanamaz hale gelirse, bu durum söz konusu hükmün diğer yargı alanları içindeki veya diğer hükümlerin o yargı alanı içindeki yasallığını, uygulanabilirliğini ve geçerliliğini etkilemez.

1.6.3. Bu Şartlar, Hizmetlerin HSBC veya bir HSBC Grup üyesi tarafından Müşteriye sunulmasının sona ermesinden veya Müşteri hesabının kapatılmasından sonra da geçerliliklerini korur.

2. İŞ İLİŞKİSİ KILAVUZU: Aşağıdaki metin sözleşme içeriğine eklenmiştir.

"İçtenlik ve Açıklık İlkelerimiz" kapsamında hazırlamış olduğumuz İş İlişkisi Kılavuzu, Bankamız tarafından size sunulan birikim yönetimi hizmetlerine ilişkin genel bir açıklama niteliğinde olup, Müşteri Temsilcilerimiz tarafından sunulan hizmetleri kapsamaktadır.

A. Tanışma – Müşteri Temsilcilerimiz

Bankamızdaki Müşteri Temsilcilerine sizinle paylaştıkları kartvizitteki bilgilerden ulaşabilirsiniz.

B. Sorumluluklarımız

- Bankamıza verdiğiniz bilgiler doğrultusunda, size ihtiyaçlarınız ve taleplerinize yönelik en uygun ürün ve çözümleri sunmaya gayret etmekteyiz. Ancak, hangi ürünlere yatırım yapacağınıza dair karar her zaman sizin tarafınızdan verilmelidir. Sizden yasal olarak almakla yükümlü olduğumuz bilgiler dışında kalan finansal / kişisel bilgilerinizi kurumumuzla paylaşma zorunluluğunuz olmamakla birlikte, bazı bilgilerin size en iyi ürün / hizmeti sunmamızda yardımcı olacağını da hatırlatırız.
- Sizinle, açık ve anlaşılır dokümanlar paylaşmaktayız. Paylaştığımız dokümanlar yatırımınız veya almak istediğiniz ürünlerin özellikleri ve risklerini anlatmaktadır.
- Sizlere her zaman kurumumuz tarafından onaylanmış ve iyi değer sağladığına inandığımız ürün ve hizmetler sunmaktayız.
- Sunduğumuz ürün ve hizmetlerin karşılığında, sözleşmenizde belirtildiği şekilde ücret ve komisyon alınmaktadır. Tüm ücret ve komisyonlarımıza internet sitemizden ulaşabilirsiniz. Bankamız olarak yatırım danışmanlığı hizmeti sunmamaktayız. Yatırım danışmanlığı hizmeti; aracı kurumlar, portföy yönetim şirketleri, mevduat kabul etmeyen bankalar ile Müşteri arasında imzalanacak yatırım danışmanlığı sözleşmesi çerçevesinde sunulan bir hizmettir.

C. Müşteri Temsilcilerimizin sağladığı hizmetler

- Bankamıza verdiğiniz bilgiler doğrultusunda, Müşteri Temsilcilerimiz, kişisel/finansal durumunuza en uygun ürün ve hizmetleri sunmayı hedefler.
- Müşteri Temsilcilerimiz, yatırımlarınızda ne kadar risk almaya istekli olduğunuzu anlayarak buna göre yatırım kararlarınızı vermenizi sağlamak için risk profilinizi belirleyecektir. Risk profiliniz zaman içerisinde değişebileceğinden ve içinde bulunduğunuz duruma göre farklılık gösterebileceğinden, risk profilinizin tekrar belirlenmesini / gözden geçirilmesini Müşteri Temsilcisinden talep edebilirsiniz.
- Müşteri Temsilcisi size ürünlerin nasıl çalıştığı, riskleri, ücret ve masrafları ve özellikleri de dâhil olmak üzere tüm bilgileri verecektir. Sizden, almayı düşündüğünüz ürüne ait tüm belgeleri okumanız beklenmektedir.
- Müşteri Temsilcisi belirli ürünleri / hizmetleri size sunmaya yetkili değilse, sizi yetkili bir Müşteri Temsilcisine yönlendirecektir. Bankamız, hukuki ve vergisel konularla ilgili tavsiye vermeye yetkili değildir. Bu konular için bir uzmandan görüş / danışmanlık almanız gerekmektedir.

D. Şikayetiniz olması durumunda

Size sunulan hizmetle ilgili herhangi bir şikayetiniz olması durumunda HSBC Bank Müşteri Memnuniyeti Hattı 0 850 211 0 114'ü arayabilir ya da www.hsbc.com.tr adresindeki "Bize Ulaşın" sayfasından şikayetinizi iletebilirsiniz. Bankamızın müşterilerimizin şikayetlerini çözümlenmeye yönelik yazılı uygulama talimatları ve belirlenmiş süreçleri bulunmakta olup, her türlü şikayetiniz işleme alınır ve eksiksiz olarak incelenir.

II- YEREL ŞARTLAR

1. BAŞLANGIÇ HÜKÜMLERİ

1.1. Tanımlar: Bu sözleşmede geçen

Banka: HSBC Bank A.Ş.yi

Müşteri: Bankada kendi adına hesap açabilen ve Banka tarafından sunulan ürün/hizmetlerden yararlanan gerçek kişiler, tüzel kişiler ile adına hesap açılabilen apartman yönetimi, irtibat ofisi, adi şirket gibi tüzel kişiliği bulunmayan mal ve insan topluluklarını ifade eder.

1.2. Kapsam: Bu sözleşme hükümleri Bankanın tüm şubeleri ve genel müdürlük nezdinde Müşterinin açılan tüm hesaplarını (Kartlar da hesap terimine dahildir) kapsar ve varsa daha önce imzalanmış aynı kapsamdaki sözleşmelerin yerine geçer. Sözleşmenin imzalanması ile sözleşmede yer alan ürün veya hizmetlerden yararlanmayı talep etmiş olmakla beraber, ürün bazında Müşteriden ilave belge ve formlar talep edilebilir. Müşteri, Sözleşmede yer alan münferit ürün ve hizmetlerden yararlanmadığı sürece bunlara ilişkin özel hükümler kendisine uygulanmaz.

1.3. Ehliyet: Velayet veya vesayet altındaki kişilerin Banka ürün veya hizmetlerinden yararlanması, kanunda izin verilen haller dışında ancak kanuni temsilcilerinin başvurusu ve onayı ile mümkündür. Banka eşlerden her birinin diğerinin rızasıyla işlem yaptığını varsayabilir ve bu konuda iyi niyetli kabul edilir. Okuma yazma bilmeyen ile görme engellilerin bankacılık işlemlerinde mevzuatın öngördüğü şekilde hareket edilir. Tüzel kişiler ile adına hesap açılabilen apartman yönetimi, adi şirket gibi tüzel kişiliği bulunmayan mal ve insan toplulukları ad ve hesabına yetkili temsilcileri işlem yapar. Niteliği gereği tek kişinin işlem yapabildiği telefon bankacılığı, internet bankacılığı gibi şube dışı kanallardan yapılan işlemlerde hesap sahibi çift imza ile temsil edilse dahi bu kanallardan işlem yapmak üzere bir kullanıcı (temsilci) atar ve Bankaya bildirir. Bu kullanıcının yaptığı işlemler hesap sahibini bağlar.

1.4. Müşteriyi Temsilen (Vekaleten) İşlem Yapılması: Müşteri tarafından yetkilendirilmiş temsilcilerin Müşteri adı veya hesabına hareket edebilmeleri için temsil belgelerini sunmaları şarttır. Bankaya sunulan temsil belgeleri (vekaletname, imza sirküleri vs.) açıkça belirli sınırlamaları içermedikçe, Banka ile olan bütün ilişkilerde ve hesapta tasarruf konusunda Müşterinin temsilciyi en geniş anlamda temsil yetkisi ile donatılmış olduğu kabul edilir. Temsil belgelerinde Müşterinin tüm bankacılık terimlerini kullanarak tek tek yetki vermesi aranmaz ve Müşteri hesabına yapılan işlemlerin temsilci tarafından yapılmasına izin verilir. Müşteri yetkiyi sınırlamak istiyorsa bunu temsil belgesinde açıkça belirtmesi gerekir. Banka tarafından temsilcilere Müşteri ile ilgili yapmış olduğu bildirimler, aynı zamanda Müşteriye yapılmış sayılır. Birden fazla kimsenin imza yetkisi olup yetkinin münferit ya da müşterek olduğu belirtilmemişse, Banka her bir imza yetkilisinin münferit yetkiye sahip olduğunu kabul eder. Müşteri, Banka nezdindeki tüm işlemleri bir vekil aracılığıyla yapabilir. Müşteri, para çekme, para yatırma ve işlem yapmaya yetki verdiği temsilcisinin aynı zamanda Şube dışı kanalların kullanılması için şifre talep edip bu kanallardan işlem yapmasını da kabul etmiş sayılır. Vekâletten azil hususu yazılı olarak Bankaya bildirilmediği sürece vekâletle yapılan işlemler Müşteri için bağlayıcı olur.

1.5. Hesap Açılışı İle İlgili Bilgi/Belgeler: Müşteri, istenen belgeleri Bankaya sağlamakla ve doğruluğunu teyit etmekle yükümlüdür. Değişiklikler derhal Bankaya bildirilmelidir. Aksi halde Banka mevcut bilgi ve belgelere dayanarak işlem yapar. Müşteri, T.C. kimlik numarası veya yabancı kimlik numarası ve/veya vergi kimlik numarası ile birlikte Mâli Suçları Araştırma Kurumu (MASAK) düzenlemeleri gereği kimlik ve adres teyidine ilişkin belgeleri Bankaya bildirmek, istendiğinde/gerektiğinde ibraz etmek zorundadır. Aksi hallerde, Banka derhal işlemleri durdurabilir, hesabı açmayabilir, işlemi yapmayabilir ve/veya sözleşmeyi derhal feshedebilir. Eğer Banka doğru ve güncel bilgilere ulaşırsa sistemlerini yeni bilgilere göre güncelleyebilir.

1.6. Gerçek Kişi Müşterinin Vefatı veya Gaipliği: Banka, Müşterinin vefatından ya da gaipliğine karar verildiğinden haberdar olursa ilgili Veraset Vergi Dairesi'nden vergi ile ilişiksizlik belgesi getirilinceye kadar hesabı bloke etmeye ve hesap üzerinde tasarruf edilmesini durdurmaya yetkilidir. Banka, veraset ve intikal vergisini kesip vergi dairesine ödendikten sonra da kalan hak ve alacakları mirasçılara ödeyebilir.

1.7. Bankacılık Ürün ve Hizmetlerinin Ücret, Masraf, Komisyonları ile Bilgilendirme Formu: Bu sözleşme kapsamında kullanılan "ücret" terimi aksi ayrıca belirtilmedikçe Müşteriye sunulan ürün ve hizmetlere ilişkin faiz, ücret, komisyon, masraf vb. parasal yükümlülüklerin tamamıdır. Bunların tutar ve oranlar ile tahakkuk etme ve ödeme şartları, o ürün ve hizmetten yararlanan Müşteriye bilgilendirme formu ile bilgilendirilir. Mezkur ürün ve hizmetlerin alınması durumunda, müşteri tarafından imzalanan bilgilendirme formlarında yer alan ücret, masraf ve komisyonlar tahsil edilecektir.

1.8. Başvuru Formları, Talimatlar ve Diğer Belgeler: Bu sözleşme kapsamında sunulan ürün ve hizmetlerle ilgili Müşterinin Bankaya sunduğu başvuru formları, bilgilendirme formları, talimatlar ve diğer form ile belgeler sözleşmenin eki ve ayrılmaz bir parçası olup bu sözleşme ile birlikte bir takım olarak değerlendirilir.

2. MEVDUAT

2.1. Vadesiz Mevduat Hesabı:

2.1.1. Yasal veya sözleşmeden doğan kısıtlamalar saklı olmak üzere vadesiz mevduatını Müşteri dilediği zaman çekebilir. Banka, vadesiz hesaplara yasal düzenlemelerin belirttiği tutarı aşmamak üzere ilan edilen oranda faiz verir. Vadesiz mevduata faizler yıl sonlarında tahakkuk ettirilerek anaparaya eklenir. Hesap açılışında Müşteriye hesap cüzdanı verilebilir. Hesap şube dışı kanallardan açılırsa hesap cüzdanı şubeden teslim alınır. Hesap cüzdanında yer alan bilgiler ile Banka kayıtları arasında çelişki söz konusu olursa Banka kayıtları esastır. Vadesiz hesaptan nakit çekim taleplerini Banka, vezne yerine Müşterinin başka bir hesabına transfer ederek de yerine getirebilir.

2.1.2. Bankanın emanetinde bulunan hisse senedi ve tahviller, yatırım fonu katılma belgeleri, çek karnesi teslim edilmemiş dahi olsa çek karnesi verdikleri müşterileri adına açılan mevduat hesaplarında bulunan tutarlar, havale bedelleri, alacak ve emanetlerin zaman aşımı süresi sonuna kadar işleyecek faizleri dahil her türlü mevduat, emanet ve alacıklardan, Müşterinin (hak sahibinin) en son talebi, işlemi, herhangi bir yazılı talimatı tarihinden başlayarak on yıl içinde aranmayanlar zamanaşımına uğrar. Bir takvim yılı içinde zaman aşımına uğrayan ve tutarı 50 Türk lirası ve üzerindeki her türlü mevduat, emanet ve alacakların hak sahipleri, başvuruda bulunmadıkları takdirde hesaplarının Fon'a devredileceği hususunda, izleyen takvim yılının ocak ayı sonuna kadar iadeli taahhütlü mektupla uyarılırlar. Söz konusu mevduat, emanet ve alacaklar ile her türlü mevduat, katılım fonu, emanet ve alacaklar şubat ayının başından itibaren Bankanın internet sitesinde liste halinde dört ay süreyle ilan edilir. Banka, söz konusu listelerin kendi internet sitesinde ilan edildiği hususunu, şubat ayının on beşinci gününe kadar ülke genelinde yayım yapan ve ilan talebi tarihinde Basın İlan Kurumu listelerindeki tirajı en yüksek ilk beş gazeteden ikisinde iki gün süreyle ilan eder. Bankanın internet sitesinde ilan edilen listeler, Banka tarafından eşzamanlı olarak Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu'na (Fon) gönderilir. Fon bu listeleri mayıs ayının sonuna kadar konsolide edilmiş olarak kendi internet sitesinde yayınlar. İlan edilen zamanaşımına uğramış her türlü mevduat, emanet ve alacıklardan haziran ayının on beşinci gününe kadar hak sahibi veya mirasçıları tarafından aranmayanlar, faizi ile birlikte haziran ayı sonuna kadar Fon'un TCMB'deki hesaplarına devredilir. Banka, bu durumu, hak sahiplerinin kimlik bilgileri, adresleri ve haklarının faiziyle birlikte ulaştıkları tutarlar gösterilmek suretiyle düzenlenecek bir liste ile devir tarihinden itibaren bir hafta içerisinde Fon'a bildirir. Söz konusu mevduat, emanet ve alacaklar, faiziyle birlikte devir tarihi itibarıyla Fon tarafından gelir kaydedilir. Kiralık kasalardaki kıymetler için zamanaşımı, kasa kira bedelinin en son tahsil edildiği ya da kasanın en son açıldığı tarihten itibaren başlar. Ergin olmayanlar adına ve yalnızca bunlara ödeme yapılmak kaydıyla açtırılan hesaplarda, zaman aşımı süresi kişinin ergin olduğu tarihte işlemeye başlar. Yetkili merciler tarafından üzerine bloke konulan hesaplarda zaman aşımı süresi blokenin konduğu tarihte durur. Zaman aşımı süresi, hesaptaki blokenin kaldırıldığı tarihten itibaren işlemeye devam eder. Zaman aşımına uğrayan yatırım fonlarının devrinde özel hükümleri saklıdır.

2.1.3. Müşterinin, Türkiye'de faaliyet gösteren ve mevduat kabulüne yetkili bulunan bir Bankanın yurt içi şubelerinde gerçek bir kişi tarafından açılmış olan Türk lirası cinsinden tasarruf mevduatı ile tasarruf mevduatı niteliğine haiz altın depo ve döviz tevdiat hesaplarının 100 bin Türk lirasına kadar olan kısmı sigorta kapsamındadır. Mevduat sigorta tutarının değiştirilmesi ve bunun kamuoyuna açıklanması halinde belirlenen yeni mevduat sigorta tutarı geçerli olur. Yurt dışındaki şube ve bankalarda açtırılan mevduat hesapları ile Türkiye'de münhasıran kıyı bankacılığı faaliyeti göstermek üzere kurulan bankalarda bulunan mevduat hesapları mevduat sigortasına tabi değildir. Bir bankanın bankacılık işlemleri yapma ve mevduat kabul etme izninin 5411 sayılı Bankacılık Kanunu çerçevesinde kaldırılması halinde yukarıdaki esaslara göre mudilerine Fon'dan ödeme yapılacak olan bankanın izninin kaldırıldığı tarih itibarıyla mevduat hesaplarına tahakkuk ettirdiği faizlerin her halükârda Bankaca kamuya ilan edilen ve Merkez Bankası'na bildirilen azami faiz oranları üzerinden hesaplanacak tutarları aşan kısmı ile mevduat toplamları en yüksek beş Bankaca uygulanan faiz oranlarının ortalamasını aşan kısmı sigorta limiti içerisinde kalsa dahi sigorta kapsamında değildir. Sigorta kapsamında ödemeler Türk lirası olarak yapılır. Söz konusu ödemelerde ve altın depo hesaplarının Türk lirası karşılıkları bulunurken Bankanın bankacılık işlemleri yapma ve mevduat kabul etme izninin kaldırıldığı tarihteki TCMB döviz alış kurları ve Borsa İstanbul Kıymetli Madenler ve Kıymetli Taşlar Piyasası seans kapanış fiyatı esas alınır.

2.2. Yabancı Para Hesapları: Yabancı para cinsinden açılan hesaplara hesabın cinsine göre vadeli veya vadesiz hesap hükümleri aynen uygulanır. Yabancı para cinsinden açılacak hesaplarla ilgili talep edilen tüm ödemeler ve işlemler, hesabın açıldığı para cinsi üzerinden yapılır. Mevduat gerektirdiği takdirde işlemler Türk lirası veya öngörülen para cinsi ile yapılır. Operasyonel gereklilikler nedeniyle yabancı para ve Türk lirası cinsinden açılan Müşteri hesapları üzerinde Banka işlem anındaki pariteleri kullanarak arbitraj yapılabilir.

2.3. Müşterek (Ortak) Hesap: Bir hesabın birden fazla sahibi varsa bu hesap, müşterek hesap sayılır. Müşterek hesap, ayrı ayrı sözleşme imzalayan hesap sahiplerinin müşterek hesap açma talebini bildirmeleri üzerine açılır. Hesap açılışında hesap sahipleri hesabın müşterek veya münferit yetkili işleyeceğini bildirir. Münferit yetkili hesapta müşterek hesap sahiplerinden her biri, aynı tek kişilik bir hesapta hesap sahibinin sahip olduğu hak ve yetkileri müşterek hesapta tek başına kullanabilir. Müşterek hesap sahiplerinin müşterek hesap üzerindeki hakları birbirine eşittir. Müşterek hesap sahiplerinden her biri, diğerlerini tebligat ve bildirim kabulü konusunda temsil etmekte olup, Bankanın müşterek hesap sahiplerinden herhangi birine yaptığı bildirimler, diğer

hesap sahiplerini de yapılmış sayılır. Bankaya hesap sahipleri hakkında herhangi bir haciz veya tedbir vs. tebliğ olduğunda, o hesap sahibinin payı üzerinde tebligatta öngörülen şekilde işlem yapılır. Aksine bir yargı kararı sunulmuş olmadıkça Banka, ölen veya gaipliğine karar verilen veya ehliyeti kısıtlanan veya benzer hallerde müşterek hesap sahibi/sahiplerinin payını eşitlik esasına göre ayırarak hesabın alacak bakiyesinden geri kalanını diğer müşterek hesap sahiplerinin müşterek hesabı olarak işletir. Banka, müşterek hesap sahiplerinden bir veya birkaçının ölümü ya da gaipliğine karar verildiğinden haberdar olursa, hesabın tümünü veraset vergi dairesinden vergi ile ilişiksizlik belgesi getirilinceye kadar bloke ederek tasarruf edilmesini durdurur.

2.4. Vadeli Mevduat Hesabı: Banka Müşteriye 1 aya kadar vadeli (1 ay dahil), 3 aya kadar vadeli (3 ay dahil), 6 aya kadar vadeli (6 ay dahil), 1 yıla kadar vadeli ve 1 yıl ve daha uzun vadeli (1 ay, 3 ay, 6 ay ve yıllık faiz ödemeli) olarak açılabilen vadeli mevduat ürünleri sunabilir. Vadeli hesaplarda Bankaca izin verilmedikçe belirlenen vadeden önce vade bozulamaz, kısmen veya tamamen para çekilemez. Bankanın vadenin bozulmasına izin vermesi kaydı ile mevduatın kısmen veya tamamen çekilmesi halinde, vadesi bozulan bu hesaba vadesiz faiz oranı uygulanır. Vadeli mevduat hesabı, uygulanacak faiz oranı ilgili mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla vade sonuna kadar değiştirilmez. Faiz, Bankanın valör tarihi konusundaki cari uygulamasına göre hesaplanarak vade sonunda tahakkuk ettirilir. Vadeli mevduatın vade gününde Bankadan çekilmemesi veya başkaca bir talimat verilmemesi halinde vadeli mevduat ve bu vadeli mevduata ait faizlerin toplamı, aynı vade ile aynı vade yoksa benzer bir vadeyle ve yenileme tarihindeki faiz oranı ile yeni bir vadeli mevduat olarak yenilenmiş sayılır. Müşteri vade sonunu hafta sonu veya resmi tatile denk gelmesi halinde, vadenin takip eden ilk iş günü olmasını talep ve beyan eder. Hesap sahibinin Bankadan talep hakkı vadenin bittiği tarihteki hesap değeri veya faiz oranı üzerinden hesaplanan tutarda olur. Faiz hesaplamasında küsuratlı bir rakamın ortaya çıkması durumunda rakamın virgülden sonra iki basamağa kadar olan kısmı dikkate alınır, sonraki basamaklar ikinci basamağa yuvarlanır.

2.5. Fonlu Mevduat Hesabı: Fonlu mevduat hesabı Müşteri portföy bakiyesinin belirli bir kısmının özellikle, HSBC Portföy Yönetimi A.Ş.'nin kurucusu olduğu yatırım fonlarından birinde veya birkaçında değerlendirmek şartıyla, geri kalan kısmının minimum 1 ay, maksimum 1 yıl vadeli olarak Banka'nın o gün için geçerli olan yıllık brüt mevduat faiz oranından daha yüksek bir faiz oranı ile bağlandığı bir vadeli mevduat hesabıdır. Bu sözleşme kapsamında birden fazla veya farklı zamanlarda fonlu mevduat hesabı açılabilir. Her işlem bazında dekont düzenlenir ve işlem detayları bu dekontta yer alır. Yatırım fonları fonlu mevduat hesabının vadesi sonuna kadar Bankaya rehinlidir. Rehinin takibi amacıyla yatırım fonlarının kayden takip edildiği hesaba Banka tarafından bloke konur. Müşteri yatırım fonları üzerinde vade sonuna kadar tasarruf edemez. Mevduatın vadesinde yatırım fonları üzerindeki bloke kaldırılarak müşteri hesaplarında serbest bırakılır, ancak bozum gerçekleştirilmez. Herhangi bir sebeple vadeden önce taraflar işlemden cayarsa, vadeli hesabın kırılması halinde birikmiş faiz ödemesi yapılmadan Müşterinin mevduat kısmındaki işlemi sona erer.

2.6. Aktif Hesap: Aktif hesap, gün sonu bakiyesinin yatırım fonu alınarak değerlendirildiği vadesiz mevduat hesabıdır. Aktif hesap ile alınabilecek yatırım aracı HSBC Portföy Kısa Vadeli Borçlanma Araçları Fonu'dur. Bu hesabın açılması ile yatırım fonu alınması talimatı da verilmiş sayılır. Aktif Hesap başvurusu sırasında belirlenen bir limit (alt tutar) kadar para hesapta bulundurulur. Müşteri nam ve hesabına yatırım fonlarının alışı ancak bu limitin üzerindeki tutar için yapılır. Bu limitin altında kalan tutar Müşterinin vadesiz mevduat hesabında günlük ihtiyaçları için bırakılır. Aktif Hesap, Müşterinin talep tarihini takip eden ilk işgünü işlemeye başlar. Her işgünü Banka tarafından belirlenen saatte Müşterinin ilgili gün itibarıyla Bankaya talimat verdiği ödemelerinin toplamı, o saate kadar Müşteri tarafından Bankaya yatırılmış bir tutar varsa bu mahsup edilerek hesaplanır. İlgili ödeme tutarları kadar Müşterinin fonları bozulur ve Müşterinin vadesiz hesabına bloke konulur, Müşterinin bu blokeyi çözmesine izin verilmez. Müşteri, hesabındaki tutar o gün yapılacak toplam ödeme tutarlarından fazla ise kalan kısım kadar Müşteri adına ve hesabına yatırım fonu alışı yapılarak satın alınan fonların katılma belgeleri Bankada saklanır. Müşteri hesabındaki tutarın ödemelerden az olması ve Müşteri hesabında fon bulunması halinde ise aradaki fark tutarı kadar Müşteri nam ve hesabına fon bozumu Müşteri portföyünden yapılır. Müşterinin hesabına Banka tarafından belirlenen saatten sonra gelen tutarlara, Banka tarafından otomatik olarak Müşteri nam ve hesabına fon alışı/satışı işlemi yapılmaz. Bankanın Müşteri nam ve hesabına alıp sattığı yatırım fonları, 1 (bir) pay ve katları ile işlem görür. Yatırım fonlarının getirisi değişkendir, getirisi eksiye düşebilir, Banka hiçbir getiri taahhüdünde bulunmamaktadır.

2.7. Modern Hesap: Modern hesap vadesiz bir hesap olup bu hesapta gün sonlarında oluşan bakiyenin belirlenen tutarının (Alt Limit) vadesiz hesapta kullanıma bırakıldığı, kalan bakiyenin (Üst Limite kadar) ise gecelik faiz veren ayrı bir vadeli hesaba alınarak değerlendirildiği bir üründür. Modern hesaptaki bakiyeyi gün içinde Müşteri kullanılabilir. Her müşteriye bir modern hesap açılır. Gün sonunda sadece belirlenen alt limit tutarını kullanabilir. Gecelik vadeliye bağlanan kısmı ise gün sonu işlemleri devam ederken kullanamaz. Vadeli faiz oranı her gün değişebilir. Belirlenen limitler dışında kalan bakiyeler için faiz tahakkuk ettirilemez. Banka Müşteri kategorilerine göre farklı alt ve üst limitler belirleyebilir veya limitleri zaman içinde değiştirilebilir. Yeni limitler, Müşteriye yazılı olarak ya da (mesaj, e-posta, faks veya diğer) etkin diğer yollarla bildirilir ve yürürlük tarihi olarak belirtilen tarihten sonra Müşterinin herhangi bir itirazda bulunmaksızın hesaplarını kullanmaya devam etmesi halinde yeni limitler geçerli olur. Müşteri bu limitler içinde kalmak şartıyla farklı alt limit tutarı belirleyebilir. Müşteri üst limit değişikliği yapamaz alt limiti de Bankanın belirlediği alt limit tutarı altında belirleyemez. Eğer Müşteri mevcutta Aktif Hesap tanımı olan vadesiz hesabının tanımını

Modern Hesap olarak değiştirmek isterse, hesabın Aktif Hesap özelliğine bağlı olarak yaptığı otomatik fon alım/satımı durur, hesapta kalan vadesiz bakiye ve bu bakiyenin üzerine Müşteri tarafından eklenecek yeni bakiyeler Modern Hesap ürün özelliği kapsamında aşağıda belirtilen esaslar dahilinde gecelik faiz kazanmaya (over night (kısaca O/N)) başlar. Hesaba, saat 17.00'dan sonra gelen tutarlar, faize tabi tutar aralığında kalması durumunda ertesi gün valörlü olarak O/N faiz kazanmaya başlar. Müşteri, Modern Hesap özelliğini sonlandırmak istediğinde, hesabı vadesiz mevduat hesabı olarak devam eder. Müşteri, Modern Hesabının yanında bu hesap üzerine Modern Plus Hesabı da tanımlıysa, Modern Hesabını kapatmak istediğinde önce Modern Plus Hesabını, sonra da Modern Hesabını kapatabilir. Müşteri, Modern Plus Hesabını kapatmadan Modern Hesabını kapatamayacağı konusunda bilgilendirildiğini kabul eder.

2.8. Modern Plus Hesap: Modern Plus Hesap sadece Modern Hesap sahiplerine açılır. Modern Hesaptan her ayın belirlenen gününde önceden belirlenen Birikim Tutarı alınarak Modern Plus Hesaba otomatik aktarılır. Modern Plus Hesap da vadesiz bir hesap olup bu hesaptaki gün sonlarında herhangi bir bakiye vadesiz hesapta Müşteri kullanıma bırakılmaz ve tüm hesap bakiyesi gecelik faiz veren ayrı bir vadeli hesaba alınarak değerlendirilir. Modern Plus Hesaba, Modern Hesaptan otomatik aktarılacak tutarlar hariç, dışarıdan hiçbir şekilde para yatırılmaz, bu hesaba dışarıdan havale veya otomatik para transferi kabul edilmez. Aktarımın otomatik yapılacağı süre Birikim Süresidir. Modern Plus Hesaptaki tutarlar ve faizleri Birikim Süresi boyunca Bankaya rehinli olarak bloke kalır ve Modern Plus Hesap sonlandırmadan kullanılamaz. Modern Hesaptan Modern Plus hesaba her ay aktarılacak tutarların limiti vardır. Hem Türk lirası hem de yabancı para hesaplar için Banka tarafından alt ve üst limitler belirlenir. Müşteri kategorilerine göre farklı alt ve üst limitler belirlenebilir veya limitleri zaman içinde değiştirilebilir. Yeni limitler, Müşteriye yazılı olarak ya da (mesaj, e-posta, faks veya diğer) etkin diğer yollarla bildirilir ve yürürlük tarihi olarak belirtilen tarihten sonra Müşterinin herhangi bir itirazda bulunmaksızın hesaplarını kullanmaya devam etmesi halinde yeni limitler geçerli olur. Müşterinin Birikim Süresi boyunca, toplamda 2 ay düzenli ödeme yapmaması halinde, hesabın Modern Plus Hesap özelliği ortadan kalkar. Müşteri Modern Plus Hesaptaki bakiyesinin kullanımına açılmasını talep etmeyeceğini taahhüt etmiştir. Bu taahhüt kapsamında Banka birikim yapılmasını da teşvik etmek amacıyla Modern Plus Hesaba ilave (bonus) faiz verir. Modern Plus Hesabın Birikim Süresinden önce Müşterinin kapatmayı talep etmesi veya Modern Plus Hesabın diğer kapanma koşullarının oluşması halinde Modern Plus Hesap bakiyesi üzerinden Erken Kapama Kesintisi yapılır. Erken Kapama Kesintisi, kapama günündeki toplam bakiye üzerinden gerçekleştirilir ancak kesinti sonrası Modern Hesaba aktarılacak tutar Müşterinin anaparasından az olamaz. Kesintilere BSMV dahildir. Erken Kapama halinde (a) Hesap açılış tarihinden itibaren birinci yıl içinde Türk lirası Modern Plus Hesap kapama bakiyesinin %1'i, Yabancı Para Modern Plus Hesap kapama bakiyesinin %0,50'si; (b) Hesap açılış tarihinden itibaren ikinci yıl içinde Türk lirası Modern Plus Hesap kapama bakiyesinin %0,50'si, Yabancı Para Modern Plus Hesap kapama bakiyesinin %0,25'i olmak üzere kesinti oranları uygulanır.

3. KREDİLİ MEVDUAT HESABI (KMH)

3.1. Kredili Mevduat Hesabı: Müşterinin kredi kartı, ihtiyaç kredisi/konut vb. tüketici kredileri, fatura, düzenli ödeme talimatları, çek gibi ödemelerini gerçekleştirmek veya benzeri işlemleri yapmak amacıyla veya doğrudan nakit ihtiyacını karşılamak için Banka tarafından tanımlanan kredi limiti içinde eksi bakiyeye geçen ve Türk lirası vadesiz mevduat hesabına bağlı olarak tanımlanan aylık faiz tahakkuk eden hesaptır. Hesaba yatırılan/gelen tüm paralar otomatik olarak önce KMH borcuna mahsup edilir. Faiz hesaplaması, Müşterinin kredi kullandığı (hesabın eksi bakiyeye düştüğü) gün süresince yapılır, faiz ay sonunda tahakkuk ettirilir. Eksi bakiye gün hesaplaması, Müşterinin eksi bakiyeye düştüğü gün ile KMH'ın bağlı olduğu vadesiz mevduat hesabına para yatırdığı gün takip eden ilk iş günü dahil olacak şekilde valör uygulanmak suretiyle yapılır.

3.2. KMH limiti Banka tarafından Müşterinin başvurusunun değerlendirilmesi sonucunda belirlenip, Müşteriye yazılı veya kalıcı veri saklayıcısı ile bildirilir. Limite ilişkin değişiklikler (artış ve azaltılması) Müşterinin talebi üzerine yapılır. Müşteri, dönemsel ve otomatik artırımlar yapılması için bu sözleşme ile genel bir talimat verebilir. Banka yeni kredi limitini kalıcı veri saklayıcısı veya diğer kanallardan yazılı olarak veya uygun görülen yöntemlerden herhangi biriyle bildirir. KMH limiti yeniden yapılandırma, hukuka aykırı kullanım tespiti, yasal düzenlemeler, limitin kullanılmaması ve başkaca haklı nedenlerle Banka tarafından da sınırlandırılabilir.

3.3. KMH akdi faiz ve gecikme faizi oranları sözleşme öncesi bilgilendirme formunda Müşteriye bildirilir. Faiz oranında değişiklik yapılması halinde, bu değişikliğin yürürlüğe girmesinden 30 (otuz) gün önceden kağıt üzerinde yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı aracılığıyla yazılı olarak Müşteriye bildirilir. Müşteri bildirim tarihinden itibaren en geç 60 (altmış) gün içinde borcun tamamını öderse ve KMH kullanımına son verirse faiz artışından etkilenmez.

3.4. KMH hesabı için teminat istenmesi durumunda, sözkonusu teminatlar ve bu teminatların Müşterinin edimlerine karşılık olarak alınan şahsi teminatlardan olması halinde her ne isim altında olursa olsun adi kefalet sayılır ve Müşterinin alacaklarına ilişkin karşı tarafça verilen şahsi teminatlar diğer kanunlarda aksine hüküm bulunmadıkça müteselsil kefalet sayılır.

3.5. KMH ile ilgili faiz dışında talep edilen ücretler hakkında işbu sözleşmenin 1.7. maddesi uyarınca sözleşme öncesi bilgilendirme formunda Müşteri bilgilendirilir.

3.6. KMH Müşterinin talebi üzerine borcunu ödemesi suretiyle kapatılabileceği gibi, Banka iki ay önceden bildirim yaparak ya da

KMH ödemelerinin süresinde yapılmaması nedeniyle hesabın kat edilmesi hukuka aykırı kullanım tespiti, yasal düzenlemeler, limitin kullanılmaması veya diğer haklı nedenlerle derhal kullanıma kapatılabilir. Banka bu durumu en geç fesih takiben Müşteriye bildirir.

3.7. Müşterinin, hesap özetiyle bildirilen son ödeme tarihine kadar o aya ait akdi faiz tutarı, varsa ekstre ücreti ve fon ile vergileri altında bir ödeme yapması halinde temerrüt durumu oluşur. Gecikme faizi olarak asgari ödeme içerisinde ana para dışındaki tutarlara akdi faiz oranı işlemeye devam eder. Asgari ödeme tutarının üst üste en az üç hesap döneminde ödenmemesi halinde KMH limiti kullanıma kapatılıp, hesap kat edilir. Kat edilmesi ile tüm borç (ileride hesaba yansıtacak işlem, ücret ve bunlara ait vergiler, diğer harcamalar dahil) muaccel hale gelir ve bu durumda Müşteri bu hesaptan doğan tüm borcunu geri ödemekle yükümlüdür.

3.8. Müşteri KMH açılışından itibaren 14 gün içinde herhangi bir gerekçe göstermeksizin ve cezai şart ödemeksizin KMH'dan cayma hakkına sahiptir. Cayma hakkının kullanıldığına dair bildirim cayma hakkı süresi içinde Bankaya yöneltilmiş olması yeterlidir. Cayma hakkını kullanan Müşteri anaparayı ve KMH'ın kullanıldığı tarihten anaparanın geri ödendiği tarihe kadar olan sürede tahakkuk eden faizi ve vergilerini ve varsa basılı ekstre ücretini, en geç cayma bildirimini Bankaya göndermesinden sonra otuz gün içinde geri öder. Bu süre içinde ödeme yapılmaması hâlinde Kredili Mevduat Hesabından cayılmamış sayılır. Faiz, akdi faiz oranına göre hesaplanır.

4. PARA TRANSFERİ, ÇEK ÖDEMELERİ, TAHSİL ve DÜZENLİ (OTOMATİK) ÖDEME İŞLEMLERİ ile MAAŞ ÖDEMELERİ

4.1. Para Transferleri: Müşteri, Banka içi havale/virman veya Banka dışı yurt içi (EFT) ya da yurt dışı para transferi talimatı verebilir. Talimatta gönderen hesap numarası, alıcı, alıcının IBAN'ı ve açık adresi, transfer edilecek tutar ve transferin ne şekilde yapılacağını açıkça belirtilir. Bankaca yerine getirilmesinden sonra talimattan cayılamaz. Müşteri, hesabına/adına gelen tutarlar Müşterinin hesabına alacak kaydedilir. Haklı sebepler bulunması halinde Banka alacak kaydı yapmayıp bekletebilir ve gerekirse göndericiye iade edebilir.

4.2. Çek Karnesi: Müşterinin gerekli şartları sağlaması halinde çek karnesi verilebilir. Müşteri, çek hesabı açtırırken veya yeni çek karnesi alırken her defasında tacir/esnaf veya sanatkâr olup olmadığı ve kendisi hakkında çek düzenleme ve çek hesabı açma yasağı bulunup bulunmadığı konusunda Bankaya yazılı beyanda bulunur. Gerçek kişi Müşteri, kendisi adına çek düzenlemek üzere bir başkasını temsilci tayin edemez. Buna rağmen çek düzenlenirse geçerli kabul edilir ve bu çekten dolayı hukuki ve cezai sorumluluk Müşteriye aittir. Hamiline çek ancak matbu hamiline çek yapıları kullanılarak düzenlenebilir. Banka, yasal şartları taşıdığını kabul ettiği çekleri öder. Ödenen çeklerin bedelleri Müşteri hesabına borç kaydedilir. Banka, çek yabancı para üzerinden yazılmışsa, Müşteri hesabında aynı yabancı para biriminden karşılığı bulunduğu takdirde, bu hesaptan aynen ödeme yapabilir ya da Müşteri hesabında aynı para biriminden karşılık bulunmadığı takdirde farklı bir yabancı para hesabından Bankanın döviz alış kuru üzerinden arbitraj ile çevirerek çek tutarını aynen ödeyebilir. Türk lirası hesabından verilen çeklere yabancı para cinsinden çek yazılırsa ya da yabancı para hesabından verilen çeklere Türk lirası cinsinden çek yazılırsa, hesapta diğer/başka para cinsinden karşılığının kısmen/ tamamen mevcut olması ve çekte aynen ödeme kaydı bulunmaması halinde, Banka çek bedelini işlem türüne göre Bankanın döviz alış kuru üzerinden arbitraj ile çevirerek veya aynen ödeyebilir. Karşılığı olmadığı halde Bankaca sehven ödenen çek bedelleri kredi kullandırım hükmündedir. Ayrıca, Banka tarafından yasal sorumluluk tutarı ödendiği takdirde ödenen tutarlar ödeme tarihinden itibaren temerrüt faizi ve diğer masrafları ile birlikte Bankaca hesaptan mahsuben veya Müşteriden yasal yola başvuruyla tahsil edilir. Müşteri, gerek kendi keşide ettiği çek üzerinden veya gerekse Banka tarafından keşide edilmek suretiyle düzenlenen bloke çek talep ettiği takdirde çek bedelini nakden Bankaya yatırır. Bloke çek karşılığı Banka lehine rehinlidir. Bloke çek ibraz edildiğinde çek bedeli rehinli bloke tutardan ödenir.

4.3. Tahsile Alma İşlemleri: Müşterinin çek ve/veya bono ve/veya diğer alacak belgeleri Bankaya tahsile vermesi halinde, bunların bedelinin tahsil edilmesinden sonra Müşteri hesabına alacak yazılır. Banka, ibraz yükümlülüğünü muhabinine veya şubesine göndermekle yerine getirir. Banka, bunları normal posta ya da uygun görebileceği başka bir yoldan gönderebilir. Banka, ibraz edilen bonoların ödenmemesi halinde ihbar ya da ihtarda bulunmaya ya da rücu hakkını kullanmaya yetkilidir. Müşteri, çeklerinin Banka muhabinlerine masrafları kendisine ait olmak üzere sigortalanarak gönderilmesi için Bankaya açık bir talimat vermediği takdirde, gönderim sigortasız yapılır. Tahsil ve takas işlemlerinden dolayı, çeklerin takasa girdiği zamanda Bankaca ilan edilmiş cari oranlar üzerinden komisyon ve her türlü masraf Müşteriye aittir. Banka dilerse çek komisyon ve masraflarını tahsil edilen bedelden mahsup eder ya da Müşterinin Banka nezdindeki hesaplarını borçlandırarak tahsil eder. Müşteri, yurt dışındaki bankalar üzerine keşide edilmiş çek ve diğer ödeme araçlarının Banka tarafından iştirah edilerek bedellerinin önden Müşteriye ödenmesi halinde, bu ve diğer ödeme araçlarının karşılıksız olması veya herhangi bir sebeple tahsil edilememesi sonucunda kendisine yapılan ödemeleri Bankanın ilk yazılı talebinde derhal Bankaya öder. Tahsile verilen çek ve/veya bono ve/veya diğer alacak belgelerinin kaybı halinde yapılması gerekebilecek yasal iptal işlemlerini Banka Müşteri adına yürütür. Müşterinin, manyetik ortamda bilgilerin gönderilmesi ve/veya çek girişlerinde meydana gelebilecek aksaklıklar veya hatalar sonucu doğabilecek ihtilaflarda Bankanın kayıtları esas alınır.

4.4. Otomatik (Düzenli) Ödeme İşlemleri: Müşteri Bankanın anlaşmalı olduğu kurum ve kuruluşlara ait fatura bedellerinin ve kira/ taksit vs. gibi her türlü düzenli ödemelerinin hesabından veya kredi kartından otomatik yapılabilmesi için Bankanın şube ve şube

dışı kanallarından otomatik (düzenli) ödeme talimatı verebilir. Müşteri, talimatındaki bilgilerde herhangi bir değişiklik olduğu takdirde, değişiklikleri gösteren yeni bir form doldurarak Bankaya iletene kadar ya da şube dışı kanallardan güncellemediği takdirde, mevcut formdaki kayıtlara göre işlem yapılmasını kabul eder. Otomatik (Düzenli) Ödeme talimatı verilmiş olmasına rağmen, Müşterinin aynı işlem için vezneden ya da ATM'den ya da başka bir usulle para yatırması durumunda mükerrer ödeme olursa iade işlemini Müşteri takip eder. Bankanın fatura ödemesi yapmak üzere ilgili kuruluşlar ile imzaladığı sözleşme ya da protokol herhangi bir nedenle sona erdiğinde bu tarihten itibaren Bankaca tahsilat yapılmaz. Banka, Müşterinin fatura ödemesi yaptığı kurumlar nezdindeki borcunu takip etmekle yükümlü olmayıp bu kuruluşlar tarafından kendisine bildirilen tutarı, Müşterinin hesabından tahsil ederek kurum hesabına gönderimine aracılık eder. Müşterinin muhatabı ilgili kurumdur. Müşterinin Otomatik/Düzenli Ödeme talimatında belirttiği işlem tarihi itibarıyla hesabın bakiyesinin müsait olmamasından, Müşteri hesabına tedbir ya da haciz gibi herhangi bir sınırlama konulmasından ötürü ödemenin zamanında yapılamamasından veya hiç yapılmamasından, gönderilecek tutarın alıcı tarafından herhangi bir nedenle kabul edilmemesinden Banka sorumlu olmaz. Müşteri, Otomatik/Düzenli Ödeme hizmetlerinden faydalanmayı sona erdirmek ve/veya bir ödemedi çaymak isterse Bankaya başvurur. İlgili kuruluşlara yapılan başvurular, fatura ödemesine son vermez. Banka, hesapta üst üste iki ay yeterli bakiye olmadığı takdirde Müşterinin otomatik ödeme talimatını tek taraflı olarak ve önceden bir ihbarda bulunarak iptal edebilir. Düzenli Ödeme talimatı verilen kredi kartının limitinin yeterli olmamasından ve/veya kredi kartının Banka veya diğer bankalarca son kullanma tarihinde yenilenmemesinden ya da iptal edilmesinden dolayı verilen ödeme talimatı gerçekleşmez. Kartın (kullanma tarihinin sona ermesi veya kayıp/çalıntı vs. olmak üzere) herhangi bir sebeple yenilenmesi halinde Müşterinin ayrıca tekrar talimat vermesine gerek olmayıp yenilenen kart numarası üzerinden ödemeler aynen devam eder. Eğer Müşterinin kayıp/çalıntı nedeni ile kapatılan kartı, talimatlı ödeme tarihinde henüz yenilenmemiş ise Müşteri, otomatik/düzenli ödemelerinin varsa Banka tarafından kendisi adına verilmiş diğer bir kredi kartından gerçekleşeceğini kabul eder. Buna karşılık diğer bankalarca verilmiş kredi kartlarının herhangi bir sebeple yenilenmesi halinde Müşteri yeniden talimat vermek zorundadır.

4.5. Maaş Ödemeleri: Müşterinin çalıştığı işyeri ile Banka arasında maaş ödemeleri protokolü yapılması durumunda Müşterinin ücreti veya buna ilişkin alacakları işyeri tarafından Bankadaki hesabına yatırılabilir. Paranın yatırılmasını takip eden işgünü valör olarak uygulanır. Müşterinin çalıştığı işyerinin Banka ile maaş ödemesine yönelik sözleşme yapması ve sözleşme içerisinde açıkça belirlenmesi kaydıyla; Banka Müşteriye hesap işletim ücreti, kart ücreti, KMH ekstre ücretleri ile KMH faiz oranı, başka banka ATM nakit çekim ve bakiye sorma ücreti, şube dışı kanallara uygulanan ücretlerin tamamını ya da bir kısmında indirim, işlem adedine bağlı sınırlı istisna veya tam istisna uygulayabilir. Banka ile Müşterinin çalıştığı işyerinin maaş ödeme sözleşmesinin sona ermesi veya Müşterinin çalıştığı işyerinden ayrıldığına tespit edilmesi durumunda, bu tarihlerden itibaren bu indirim ve istisnalar da sona erer ve Müşteriye Bankanın ilan ederek duyurduğu güncel ücret ve masraflar ile faiz oranları uygulanır.

5. TEMİNAT MEKTUBU

Müşterinin talebi üzere bankaca teminat mektubu şeklinde gayri nakdi kredi tesis edilebilir. Banka, teminat mektubu riski karşılığı hesap bakiyesinin rehin verilmesini isteyebilir. Bu durumda teminat mektubundan dolayı Banka ibra edilene kadar hesap üzerinde rehin blokaj devam eder. Teminat mektubunun tazminin talep edilmesi halinde Müşteriden talimat alınmasına gerek olmaksızın Banka rehinli hesaptaki blokajı kaldırıp muhataba ödemeyi yapar. Müşteri hesaplarından tahsil edilemeyen ve Banka tarafından tazmin edilen tutarları Müşteri Bankaya ilk talepte ödemekle yükümlüdür. Aksi takdirde temerrüde düşer ve temerrüt faizi ile birlikte tüm yargılama giderleri ile birlikte borcunu öder.

6. BANKA KARTI ve KREDİ KARTI

6.1. Genel olarak: Bu madde içinde kullanılan aksi belirtilmedikçe ve niteliğine aykırı düşmedikçe "kart" terimi tüm kredi kartlarını ve banka kartlarını; "kart hamili" terimi "ek kart hamilini" de kapsar. Başvurusunu değerlendirme sonucunda Banka Müşteriye kart verebilir. Banka tarafında kart verilen Müşteri kart hamili sıfatını kazanır. Kart hamilinin talep ettiği kişilere ek kart verilebilir.

6.2. Zorunlu Yasal Hükümler:

Bu maddede yer alan hükümler yasal mevzuat gereği kart sözleşmesinde bulunması gerekmektedir. Mevzuatta herhangi bir değişiklik olması halinde yapılan değişiklikler yürürlük tarihi itibarıyla uygulanır.

6.2.1. Kart hamilinin sorumluluğu, kartın zilyetliğine geçtiği veya fiziki varlığı bulunmayan kart numarasının öğrenildiği andan itibaren başlar.

6.2.2. Kart kullanımına ve sözleşmeye bağlı olarak kart hamillerinden alınabilecek ücret, komisyon, masraf ve vergilerin neler olacağına dair açıklamalar ve bunların tutarları bilgilendirme formunda yer alır. Burada yer alan ücret, komisyon, masraf ve vergiler dışında kart kullanımına bağlı olarak kart hamilinden herhangi bir isim altında ödeme talep edilemez ve hesabından kesinti yapılamaz.

6.2.3. Yabancı para cinsinden yapılan işlemlerde bankaca uygulanacak kurun belirlenme esasları şu şekildedir: Karta ilişkin her türlü kur çevrimleri, yabancı paradan TL'ye Banka'nın döviz satış kurundan, TL'den yabancı paraya ise Banka'nın döviz alış kuru üzerinden çevrilir.

6.2.4. Kart hamilinin, kartı ve kartın kullanılması için gerekli şifre bilgilerini güvenli bir şekilde koruması ve bu bilgilerin başkaları

tarafından kullanılmasına engel olacak önlemleri alması gerekir. Bunların kaybolması, çalınması halinde veya iradesi dışında gerçekleşmiş herhangi bir işlemi öğrenmesi durumunda Bankaya derhal bildirim yapmak zorundadır.

6.2.5. Kredi kartı hamili, kart çıkaran kuruluşa yapacağı bildirimden önceki 24 saat içinde gerçekleşen hukuka aykırı kullanımdan doğan zararlardan ilgili yasal sorumluluk tutarı hariç sorumlu değildir. Banka kartlarında bu sınır uygulanmaz. Hukuka aykırı kullanım, hamilin ağır ihmeline veya kastına dayanması veya bildirimden 24 saat içinde yapılmaması hallerinde bu hüküm uygulanmaz.

6.2.6. Kredi kartı hamili ilgili sigorta prim bedelini ödemek koşuluyla bildirimden önceki 24 saat içinde gerçekleşen hukuka aykırı kullanımdan doğan zararlar ilgili yasal sorumluluk tutarı için sigorta yaptırılmasını talep edebilir.

6.2.7. Kartın ve kartın kullanılması için gerekli şifre bilgilerinin kaybolması veya çalınması halinde banka kartı hamilinin yapacağı bildirimden önceki 24 saatten önce gerçekleştirilen işlemlerden kart hamili sorumludur.

6.2.8. Kart hamili adresinde meydana gelen değişiklikleri, değişiklik tarihinden itibaren 15 gün içinde Bankaya bildirmekle yükümlüdür ve adres değişikliğini söz konusu süre zarfında Bankaya bildirmemesi halinde eski adresine yapılacak bildirimler geçerlidir.

6.2.9. Kart hamilinden talep alınmadıkça kart limitleri artırılamaz. Uygulanacak akdi ve gecikme faizi oranları Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası tarafından belirlenen azami oranların üstünde olamaz. Kredi kartıyla ilgili faiz dışında talep edilen ücretler hakkında işbu sözleşmenin 1.7. maddesi uyarınca sözleşme öncesi bilgilendirme formunda Kart hamili bilgilendirilir.

6.2.10. Kredi kartlarına bileşik faiz uygulanmaz.

6.2.11. Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanununun 26'ncı maddesi uyarınca nakit kullanımına ilişkin borçlar hakkında, faizin başlama tarihi olarak işlem tarihi esas alınır.

6.2.12. Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanununun 9'uncu maddesi uyarınca belirlenecek kredi kartı limitinin kart çıkaran kuruluşun inisiyatifi dışında kart hamilinin harcamalarıyla aşılması durumunda veya tahsis edilen limitin yüzde yirmisini geçmemesi ve bir sonraki hesap döneminde kapatılması koşuluyla, bir takvim yılında ikiden fazla olmamak üzere, kart limitinde aşım oluşması halinde, aşım miktarı işlem tarihi ile ödeme tarihi arasındaki süre için akdi faiz yürütülür. Bu hükme aykırı limit aşımında aşım miktarı işlem tarihi ile ödeme tarihi arasındaki süre için akdi faiz yürütülmez.

6.2.13. Faiz oranlarındaki artış kart hamiline otuz gün önceden bildirilir ve kart hamili faiz artışının bildirim tarihinden itibaren en geç altmış gün içinde borcunun tamamını ödeyip kredi kartını kullanmaya son vermesi halinde faiz artışından etkilenmez.

6.2.14. Yabancı para cinsinden yapılan işlemlerde bankaca uygulanacak kurun belirlenme esasları ve bunun hesaba ve hesap özetine yansıtılması şu şekildedir: Yabancı para üzerinden kartın dahil bulunduğu kart sistemi kuruluşlarınca Banka'ya bildirilen her türlü borç kaydı, hesap kayıt tarihinde Bankanın kendi döviz satış kuru ve her türlü vergisi ile komisyonu dikkate alınarak Türk lirasına çevrilir ve kart hesabına borç kaydedilir. ABD doları dışındaki yabancı para cinsinden yapılan işlemler, uluslararası kart kuruluşları tarafından, takas kuralları çerçevesinde kendi döviz kurları ve bankaca belirlenen ek masraf ve komisyonlar dikkate alınarak ABD dolarına çevrilir ve bu tutar ile birlikte bilgilendirme amaçlı olarak işleme ait esas para birimi ile birlikte hesap özetine yansıtılır. Banka, iletilen bu tutarı kart hesabına ABD doları tercih edilmişse ABD doları olarak Türk lirası tercih edilmişse Banka döviz satış kurunu dikkate alarak Türk lirası olarak karta bağlı ana hesaba/hesap özetine yansıtır. Kartın yurt içinde kullanımından doğan borç ve alacak kayıtları Türk lirası üzerinden olur ve hesap özeti de Türk lirası üzerinden düzenlenir. Yurt dışında kart kullanımından doğan borç ve alacak kayıtları ise kart sistemlerine bağlı kuruluşlar aracılığıyla ve kullanım her ne döviz cinsinden olursa olsun hesap özeti ABD doları olarak düzenlenir. Kart hamilinin talebi ve Banka'nın uygun bulması ile yurt dışı harcamaları Türk lirası olarak düzenlenebilir veya yabancı para harcamalarını Türk lirası üzerinden takip edebilir. Banka daha sonra yurt dışı alacakları ABD doları yerine veya tercihi olarak Euro üzerinden de yapabilir; bu düzenleme hesap özeti gösterilerek bildirilir. Bankanın yabancı para alacaklarını aynı para cinsinden aynen talep etme yetkisi saklıdır.

6.2.15. Hesap Özeti'nde gösterilen borcun tamamı ya da Hesap Özeti'nde yer alan dönem borcunun yeni tahsis edilen kredi kartının kullanım başlangıç tarihinden itibaren bir yıl boyunca kredi kartı limitine bakılmaksızın yüzde kırkıdan, bir yıllık sürenin dolmasından sonra da kredi kartı limitinin 15.000 Türk lirasına kadar olduğu hallerde dönem borcunun yüzde otuzundan, kredi kartı limitinin 15.000 Türk lirasından 20.000 Türk lirasına kadar olan kredi kartları hakkında dönem borcunun yüzde otuz beşinden, kredi kartı limitinin 20.000 Türk lirası ve üzerinde olan kredi kartları için de yüzde kırkıdan az olmamak üzere Banka'nın belirlediği asgari tutar son ödeme tarihine kadar ödenebilir. Bir takvim yılı içerisinde asgari ödeme tutarı toplam 3 kez ödenmeyen kredi kartları dönem borcunun tamamı ödenene kadar limit artışı ve nakit çekimi işlemlerine kapatılır. Asgari ödeme tutarının üst üste 3 kez ödenmediği durumlarda kart tamamen kullanıma kapatılır. Kartların kullanıma, limit artışına ya da nakit çekime açılması dönem borcunun tamamen ödenmesi ile değerlendirilir.

6.2.16. Borçlunun temerrüde düşmesinin hukuki sonuçları: Asgari ödeme tutarının üst üste en az üç hesap döneminde ödenmemesi halinde, kartlar kullanıma kapatılarak hesap kat edilir. Hesabın kat edilmesi halinde tüm borç (ileride hesaba yansıtılacak taksitler ve diğer harcamalar dahil) muaccel hale gelmiş olur. Kart hamili ile ek kart hamili borcun tamamını Bankaya derhal ve

nakden ödemekle yükümlüdür. Aksi takdirde borcun tamamı ödeninceye kadar borç aslı, faizler ve tüm yan edimlerden doğan sorumlulukları aynen devam eder. Kart hamili, gerek kendi kartı ve gerekse ek kart olmak üzere hesabına bağlı tüm kartların (sanal kart da dahil) tamamından ve her türlü kullanımından sorumludur. Ek Kart Hamili ise kendi ek kartının kullanımından sorumludur. Banka alacağıın tamamını kart hamilinden talep ederken aynı zamanda veya ayrıca ek kart hamilinden de kendi ek kartının kullanımından doğan borçlarını ödemesini talep edebilir. Temerrüt halinde borçlu kart hamili temerrüt faizi ile birlikte tüm yargılama giderleri ile birlikte borcunu öder.

6.3. Özel Hükümler:

6.3.1. Kart Limiti: Banka, kart hamilinin yasaklılık veya engel durumunu, ekonomik ve sosyal durumunu, aylık veya yıllık ortalama gelirini, diğer kart çıkaran kuruluşlarca kart hamiline tahsis edilen kredi kartı limitini, yeniden yaptığı skorlama sistem sonuçlarını gelir teyit modeli ve/veya müşterini tanı ilkeleri ile Kanunun ilgili maddeleri kapsamında temin edeceği bilgileri dikkate alarak yapacağı değerlendirmeye istinaden ilgili mevzuat uyarınca Müşteriye kart limiti tesis eder. Aynı yöntemle limit indirimi de yapılabilir. Kart hamili, dönemsel ve otomatik artırımlar yapılması için bu sözleşme ile genel bir talimat verebilir.

6.3.2. Kartın Teslimi ve Kullanımı: Kart, öncelikle kart sahibine Müşterinin sözleşme kapsamındaki beyanına uygun olarak teslim edilir. Ek kart sahibine teslimat yapılamayan durumlarda geçerli bir sebep varsa kart asıl kart sahibine teslim edilebilir. Kart hamili kartını mal veya hizmet alımı ile nakit çekimlerde kullanır.

6.3.3. Kartsız Kullanım: Kart numarası, şifre ve güvenlik kodu kullanılarak telefon, internet veya sair yolla alınan sipariş formuyla mal veya hizmet alımında veya nakit çekme talebinde ayrıca bir satış belgesi düzenlenmez ve bu şekillerde gerçekleştirilen kullanımlarda sipariş verilmekle borç doğar. Kart hamili bu kullanımın kendisine ait olmadığından bahisle edimlerini yerine getirmekten kaçınmaz. Banka bu bedelleri üye işyerinin uluslararası kredi kartı uygulama esasları çerçevesinde, elektronik ortamda yapacağı bildirim üzerine ödendiğinde kart hesabına borç kaydeder. Kart hamili, satış ve nakit çekme veya teslim belgesi bulunmadığı, teslim belgesinde yer alan imzanın kendisine ait olup olmadığı gibi itirazlar öne sürerek Banka'ya karşı bu sözleşmeden kaynaklanan edimlerin ifasından kaçınmaz. Kartı kullanılarak satın alınan mal veya hizmet bedelleri, her bir üye işyerinde veya aynı işyerinde farklı mal/hizmetlerin farklı taksitlere ve ödeme seçeneklerine tabidir. Satış belgesinde belirtilen taksitler hesap özetinde belirtilen şekilde eksiksiz ve zamanında ödenir. Ödenmediği takdirde gecikme (temerrüt) hükümlerine tabi olur. Üye işyerinin söz konusu mal veya hizmete ilişkin olarak sunduğu taksitli satış dışındaki taksit taleplerinde vade farklı taksitle ödeme hükümleri geçerlidir. Banka kartı veya kredi kartından taksitli harcamalar yapılabilir. Taksitli satışlarda kart hamili taksitleri ve varsa diğer borçları üzerinden hesaplanan asgari tutarı, hesap özetinde bildirilen son ödeme tarihlerinde ödemek zorundadır. Henüz vadesi gelmemiş taksitler varken kartın süresinin sona erdiği ve yenilediği takdirde ya da çeşitli nedenlerle mevcut kartın kapatılıp yeni numara ile başka bir kart verilmesi durumunda da diğer borçlar gibi taksitler de aynen devam eder.

6.3.4. Nakit Çekimi ve Benzeri İşlemler: Türk Kambiyo mevzuatında belirtilen kıymetli maden, taş ve eşyalar ile döviz alımları, kart sahibinin başka bir kredi kartının borcunu kapatması amacıyla yapılan borç transferleri, kişi veya kurumlara yapılan tüm ödemeler, talih ve şans oyunları harcamaları, borsa işlemleri veya menkul kıymet alımları, kontör alımları, seyahat çekleri, havale işlemleri ile mevzuatın nakit çekim saydığı diğer tüm işlemler nakit çekim işlemi olarak değerlendirilir. Nakit çekmeye dayanarak bizzat ya da şube dışı kanallar ile yapılan para transferleri de nakit çekim hükmündedir. Nakit çekim işleminde ücret alınır ve nakit çekim tarihinden itibaren çekilen tutara nakit çekim faizi işler. Son ödeme tarihine kadar toplam borcun tamamı veya asgari tutarı ödense bile nakit çekilen tutara, nakit çekildiği tarihten tutarın ödendiği tarihe kadar geçecek süre için faiz yürütülür.

6.3.5. Ödül, Nakit Puan veya Mil Puan (Ödül/Puan) Programları: Banka, kartlara yönelik ödül veya nakit puan programları uygulayabilir veya anlaşmalı olduğu havayolu şirketinde kullanılmak üzere mil puan kazanma imkanına sahip kart verebilir. Ödül/ puan programlarının kapsamı, kullanım şekli, kullanım süresi ve şartları ürünlerin özelliklerine göre belirlenir. Mil puan programının kapsamı, kullanım şekli, kullanım süresi ve şartları havayolu şirketi ile Banka arasında yapılan işbirliği sözleşmesine bağlı olarak belirlenir. Bu uygulamalar, internet sitesi, broşürler vb. Bankanın belirleyeceği diğer kanallar ile duyurulur. Ödül, nakit/mil puanlar üçüncü kişilere devredilemez, parasal karşılıkları nakit olarak ödenmez, Bankaya olan borca mahsup edilemez. HSBC Premier müşterilerine yönelik ayrı puan programları yapılabilir. Bu programların kapsamı, kullanım şekli, kullanım süresi ve şartları Banka tarafından belirlenir ve Müşterinin HSBC Premier olma şartlarını yerine getirmemesi durumunda tüm ödül/puan karşılıksız olarak silinir. Kazanılan ödül nakit puan veya mil puanlar 2 yıl boyunca geçerlidir. 2 yıl içerisinde kullanılmayan ödül, nakit puan veya mil puanlar, Müşterinin puan bakiyesinden eksiltilir. Ödemelerde gecikme veya idari-kanuni takip sebebiyle ya da kartın herhangi bir nedenle kapatılması halinde ya da kartın yenilenmemiş olması, isteğe bağlı iptal veya vefat gibi hallerde ödül/puan/mil puanlar kullanılamaz ve karşılıksız olarak silinir. Avans ödül/puan/mil kullanılması sebebiyle Banka'ya ödül/puan/mil puan borçlanması ve bu borcun belirlenen sürede karşılanamaması halinde kalan borç ve ceza tutarı ilk hesap ekstresine yansıtılır. Kart hamilinin puan kazanma amacıyla gerçeğe uygun olmayan şekilde işlem yaptığı veya hukuka ve usule aykırı puan kazandığı tespit edilirse ödül/puan veya mil puanlar iptal edilerek silinir ve kullanılmışsa da parasal değeri kart hesabına borç kaydedilebilir.

6.3.6. Ters İbrahim (Chargeback) Kuralları: Kartın kullanıma ilişkin itirazlara Bankanın üyesi olduğu (Visa, MasterCard) kartlı sistemi kuruluşları tarafından düzenlenen ters ibraz kuralları bu atf hükümü ile uygulanır. Ters ibraz kurallarına ilgili kuruluşun internet

sitelerinden ulaşılabilir. Banka itiraz süreci içinde itiraza konu tutarı hesaba geçici olarak alacak verir ya da kart hamilinden ödemesini talep edebilir. Hesaba geçici olarak alacak geçilen tutarın dönem borcundan fazla olması halinde fazla olan bakiye Müşterinin başka bir hesabına ödenir. İtiraza konu işlemlerden kazanılan ödül/mil puanlar itiraz sonuçlanana kadar kullanılmaz.

6.3.7. Karta Bağlı Ürünler: Banka, ekstreleşmemiş dönem içi harcamaların ve/veya bekleyen taksitleri yeniden taksitlendirmesi, harcamaların sonradan taksitlendirilmesi, vade farklı taksitlendirilmesi, kredi limiti içinde veya ek limit şeklinde taksitli nakit avans, nakit avans işleminin taksitlendirilmesi gibi ürünleri şube veya şube dışı kanallardan sunabilir. Kart hamilinin şube dışı kanallardan yaptığı talepler, bu yolların niteliğine uygun olarak kayıt edilir. Kart hamilinin talebi üzerine bu işlemler kart hesabına işlenir ve hesap kesim dönemlerinde kart borcu haline gelir. Toplam borcun ödenmemesi halinde bu tutarlara da faiz işletilir. Karta bağlı ürünlerden ücret alınır; işlem anında Müşteri yapılan işlemin ücreti ile ilgili bilgilendirilir.

6.3.8. Hesap Kesim ve Faiz Hesaplama: Kart hamilinin seçtiği dönemler itibarıyla aylık olarak kart hesabında borç çıkarılır ve hesap özetiyle bildirilir. Hesap özetinde toplam borç tutarı, asgari ödeme tutarı ve son ödeme tarihi yer alır. Son ödeme tarihine kadar asgari tutarın tamamının ödenmesi halinde asgari tutar dışındaki borcun tamamına hesap kesim tarihinden itibaren akdi faiz işler. Asgari tutarın kısmen ödenmesi halinde ödenmeyen kısım için hesap kesim tarihinden itibaren gecikme faizi, toplam borcun kalan kısmına ise hesap kesim tarihinden itibaren akdi faiz işletilir. Asgari tutarın hiç ödenmemesi halinde borcun tamamına hesap kesim tarihinden itibaren gecikme faizi uygulanır. Karta yapılan ödemelerden sırasıyla faizler, ücretler, vergiler, kredilendirilmiş bakiyeler, önceki döneme ait işlemler ve dönem içi işlemler tahsil edilir.

6.3.9. Kartın Kullanıma Kapatılması: Kart, kart hamilinin talebi üzerine kapatılabileceği gibi, iki ay önceden bildirim yapılarak süresi sona erdiği tarihte ya da kart borcu ödemelerinin süresinde yapılmaması nedeniyle hesabın kat edilmesi veya diğer haklı nedenle derhal kullanıma kapatılabilir. Banka akabinde yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı ile Kart Hamiline bildirimde bulunur. Kartın kart hamili tarafından kartın kötü niyetli kullanılması, aktif kullanılmayan kartların negatif gelir ve/veya Bankaya maliyet oluşturması gibi durumlar haklı neden oluşturur. Kartın kapatılması yerine limitin yeniden düzenlenmesi gibi diğer tedbirler de alınabilir. Kartın kapatılması halinde kartta biriken ödül/puan ve mil puanların kart hamiline bildirilen süre içerisinde kullanılması gerekir. Bu süreden sonra ödül/puanlar veya mil puanlar artık kullanılamaz ve kart hesabından silinir.

6.3.10. Cayma Hakkı: Kart Hamili Kredi kartı sözleşmesinin kurulmasından itibaren 14(on dört) gün içinde herhangi bir gerekçe göstermeksizin ve cezai şart ödemeksizin cayma hakkına sahiptir. Cayma bildirimini Bankaya şube veya telefon bankacılığı aracılığıyla yöneltilmiş olması gerekir. En geç 7 (yedi) gün içinde kart borçlarını da hesap özeti ile bildirilen son ödeme tarihine kadar ödemesi gerekir.

7. ALTIN DEPO HESABI

Borsa İstanbul Kıymetli Madenler ve Kıymetli Taşlar Piyasası veya standartları mevzuat hükümleri ile belirlenen uluslararası piyasalarda işlem gören ve T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı tarafından belirlenen listede yer alan altın rafinerilerinin damgasını taşıyan altınlar ile Türkiye'de kurulacak ve uluslararası standartlarına uygun üretim yapacak altın rafinerileri tarafından üretilip damgalanan ve T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı tarafından uygunluk belgesi verilen altınlar alım, satım veya depo işlemlerine konu olabilir. Banka, fiziken altın kabul etmez ve Müşteriye fiziken altın teslimatı da yapmaz. Tüm altın işlemleri kayden yapılır. Alım satımda fiyatlandırma, Banka tarafından piyasada oluşan fiyatlar dikkate alınarak yapılır. Altın fiyatlarında yaşanacak artış ve düşüşlerden oluşabilecek kazanç ve kayıplar Müşteriye aittir. Bu sözleşme Borsa İstanbul Kıymetli Madenler ve Kıymetli Taşlar Piyasası aracılığını kapsamaz. Banka tarafından Müşteriye altın satımında, altın aynı gün valörle Müşterinin Altın Depo Hesabı'na geçer; altın işlem karşılığı hangi para cinsinden ise Müşterinin aynı para cinsi hesabından aynı gün valörle çekilir. Müşteriden altın alımında altın aynı gün valörle Müşterinin Altın Depo Hesabı'ndan çekilir; altın işlem karşılığı hangi para cinsinden ise Müşterinin aynı para cinsi hesabına aynı gün valörle yatırılır. Müşteri adına açılmış bulunan Altın Depo Hesabı'na üçüncü şahıslar tarafından yapılacak kayden altın gönderimleri kendi adına yapılmış sayılır. Müşteri, Banka nezdinde kendi adına kayıtlı Altın Depo Hesabı'nda bulunan altınların kendisine fiziken teslim edilmeyeceğini, karşılığını ilgili para cinsinden almak üzere Bankaya satış yapabileceğini veya kendisinin bildireceği başka bir altın hesabına sistem üzerinden kayden gönderiminin yapılacağı konusunda bilgilendirildiğini beyanla, bu hususların hilafına ayrıca herhangi bir teslim talebinde bulunmayacağını kabul eder. Müşteri, Banka nezdinde kendi adına kayıtlı Altın Depo Hesabı'nda bulunan altınların kayden gönderilmesini istediğinde ve/veya bu hesaba kayden altın gönderimlerinde Bankanın Müşteriye vermiş olduğu Altın Depo hizmeti nedeniyle Banka tarafından belirlenecek oranda bir saklama komisyonu ödemeyi ve Bankanın kurtaj, komisyon ve masraf oran ve miktarlarını ilan etmek suretiyle değiştirmeye yetkili olduğunu kabul eder. Banka tarafından altınların kayden gönderimi bu hizmetin Banka tarafından sunuluyor olmasına bağlıdır. Vadesiz Altın Depo Hesabı'ndan dolayı Banka tarafından Müşteriye hiçbir şekilde faiz, nema ve/veya altın farkı ödenmez.

8. SERMAYE PİYASASI ARAÇLARININ ALIM - SATIMINA ARACILIK ÇERÇEVE SÖZLEŞMESİ

8.1. Kapsam: Müşteri ile yapılan yatırım fonu, hazine bonusu, devlet tahvili ve Eurobond alım-satım işlemleri bu Sözleşme hükümlerine tabidir. Sayılan sermaye piyasası araçları (yatırım ürünleri) dışında kalan sermaye piyasası araçları için yapılan aracılık faaliyetleri için kural olarak Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde ayrı sözleşme düzenlenir. Ancak ayrı sözleşme düzenlenmediği durumlarda veya düzenlenmiş olsa dahi düzenlenen sözleşmede hüküm bulunmayan

hallerde bu Sözleşme'nin hükümleri işlemin niteliğine uygun olacak şekilde kıyasen uygulanır.

8.2. Risk Profil Anketi (Uygunluk Testi): Banka, yatırım hizmetleri sunduğu müşterilerin risk ve getiri tercihlerini belirlemek üzere belli soruların cevaplanmasını şart koşarak müşterilerin risk profilini çıkarır. Risk profil anketi şubede yapılabileceği gibi şube dışı kanallardan da yapılabilir. Müşterinin aksine açık talimatı yoksa o risk grubuna uygun olmayan yatırım ürünleri kendisine sunulmaz. Risk profil anketi belli aralıklarla yenilenebilir. Müşteriyi temsilen risk profil anketi yapılması halinde sorular temsilciye sorulur ve temsilci tarafından verilen cevapların Müşteri adına verildiği kabul edilerek profil analizi sonucu Müşteri adına belirlenir. Müşterek hesaplarda her hesap sahibinin ayrıca profil analizi yapılır ve müşterek hesaplarda en muhafazakar risk profili dikkate alınarak işlem yapılır.

8.3. Temel Bilgiler Dokümanı: Müşteriden ürün bazında talimat alınır. Müşteriye, herhangi bir yatırım ürününe/ürünlerine yatırım yapmadan önce bu ürünlerin taşıdığı riskler Temel Bilgiler Dokümanı ile bildirilir. Temel Bilgiler Dokümanında yer alan yatırım bilgisi, yorum ve tavsiyeleri yatırım danışmanlığı kapsamında değildir. Yatırım danışmanlığı hizmeti, yetkili kuruluşlar tarafından kişilerin risk ve getiri tercihleri dikkate alınarak kişiye özel sunulabilir. Burada yer alan yorum ve tavsiyeler ise genel niteliktedir. Bu tavsiyeler Müşterinin mali durumu ile risk ve getiri tercihlerine uygun olmayabilir. Bu nedenle, Müşterinin sadece burada yer alan bilgilere dayanarak yatırım kararı vermesi beklentilerine uygun sonuçlar doğurmayabilir.

8.4. Emirler: Yatırım ürünlerinin alım satımına dair veya yatırım hizmetlerine ilişkin diğer müşteri talimatları yazılı olarak, faksla, telefonla ya da elektronik ortamda şube dışı kanallardan verilebilir. Yazılı olarak verilen emirler dışında herhangi bir iletişim aracıyla iletilen emirlerin tümü genel hükümler çerçevesinde bir sözlü emir niteliğindedir. Bankanın aracılık faaliyetlerinde düzenleyeceği belgeler ile muhasebe işlemlerinde uyacağı esaslar ve bu hizmetlere ilişkin Emirlerin alınması, kaydı ve uygulanması konularında, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan ilgili Tebliğ hükümleri uygulanır.

8.5. Emirlerin İşleme Konulması: Banka, herhangi bir Emri tamamen veya kısmen reddetme hakkına sahiptir. Emirlerin reddedilmesi halinde, Banka, ilgili Emri aldığı anda bu durumu Müşteriye veya onun temsilcilerine bildirir. Bankanın kendi makul kontrolü dışında bulunan mücbir sebepler ve/veya doğal afetlerden kaynaklanan zarar ve kayıplar için sorumlu tutulmaz. Müşteri, ayrıca, faksla, e-postayla veya başka elektronik araçlarla iletilen Emirlerin alınmamasından dolayı Emirlerin uygulanmamasından ve/veya açık olmayan Emirlerin açıklığa kavuşturulması talebinden dolayı Emrin geç uygulanmasından ötürü Müşterinin maruz kalabileceği zarar ve kayıplardan da Bankaya atfedilebilecek bir kusur olmaması şartıyla Bankanın sorumlu tutulmayacağını kabul ve beyan eder.

8.6. İşlemlerin Gerçekleştirilmesi: Müşteri, hesaplarında verdiği Emirleri karşılayacak tutarda nakit ve/veya menkul kıymet bulundurmamakla yükümlüdür. Ancak Banka mecbur olmamakla birlikte, Müşterinin hesabında Emirleri karşılayacak tutarda nakit bulunmaması halinde Müşteriye nakit kredi kullanırabilir. Bu kredi Müşteri ile Banka arasında akdedilecek genel kredi sözleşmesi hükümlerine tabi olur. Banka tarafından Müşteri'ye kullanılacak olan krediye ilişkin olarak Bankacılık Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerinden ve genel kredi sözleşmesinden doğan hak ve yetkileri saklıdır.

8.7. Sermaye Piyasası Kurulu Düzenlemeleri Uyarınca Müşteri Sınıfınız: Banka tüm müşterilerini Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Yatırım Kuruluşlarının Kuruluş ve Faaliyet Esasları" hakkındaki tebliğinde belirtilen esaslar doğrultusunda profesyonel ya da genel müşteri olarak sınıflandırmak, bu sınıflandırmaya uygun olarak hizmet sunmak ve müşteri sınıflarına uygun olarak yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadır. Hesap açılış evraklarınızda bize sunmuş olduğunuz bilgi ve belgeler çerçevesinde "genel müşteri" olarak sınıflandırılacaksınız. Genel müşterilere risk ve getiri beklentilerine uygun sermaye piyasası aracı sunabilmemiz için Uygunluk Testi'ne tabi tutulmanız gerekmektedir. Yatırım ürünleri işlemlerinizde "profesyonel müşteri" olarak sınıflandırılmak isterseniz; konu hakkında bilgi almak ya da gerekli belgeleriniz ile başvuru yapmak üzere Şubenize başvurabilirsiniz.

9. ŞUBE ve ŞUBE DIŞI HİZMET KANALLARINDAN İŞLEM KURALLARI

9.1. Genel Kurallar: Müşteri Bankanın şubelerinden ve şube dışı (telefon bankacılığı, internet bankacılığı, mobil bankacılık, SMS bankacılığı, web sitesi, ATM'ler vd.) kanallardan talep, başvuru, emir, şikayet, itiraz, onay, teyit şeklinde her türlü talimatını Bankaya iletebilir. Müşterinin bu yoldan vereceği talimatları ayrıca yazılı bir teyit alınmasına gerek olmaksızın geçerli olup taraflar için bağlayıcıdır. Banka da aynı kanalları kullanarak Müşteriye geri dönüş yapabilir veya doğrudan bildirimler gönderebilir. Müşteri talimatları açık, anlaşılır ve hiçbir tereddüde yer vermeyecek şekilde olmalıdır. Bu amaçla Banka standart formlar hazırlayabilir ve bunların imzalanmasını şart koşabilir. Müşterinin şube dışı kanallardan yapmış olduğu yabancı para işlemlerinin Türk lirasına çevrilmesinde veya Türk lirasından yabancı paraya çevrilmesinde ya da yabancı paralar arasında arbitraj yapılması hallerinde Bankanın işlem anında ilgili bankacılık kanalında açıkladığı kurlar uygulanır. Banka, şube dışı kanalların amacı dışında veya kötü niyetli olarak kullanıldığı kanaatine varması halinde güvenlik nedeniyle bu kanalları kısmen veya tamamen hizmete kapayabilir ya da gerekli diğer önlemleri alabilir. Müşteri, şubeden ya da şube dışı kanallardan işlem yapması için Banka tarafından verilmiş ya da Müşteri tarafından oluşturulmuş her türlü şifre, kullanıcı kodu, elektronik posta adresi, güvenlik bilgilerini (kısaca şifreleri) gizli tutmakla yükümlüdür. Müşteri, şifresini üçüncü bir kişiye ifşa ettiği takdirde, aynı zamanda o kişinin Müşterinin Bankadaki hesaplarına ve/veya varlıklarına tam olarak erişim imkânı da tanımış olacağı hususu, Banka tarafından Müşteriye açıklanmış ve bu

konuda Müşteri uyarılmış sayılır. Banka, güvenlik açısından veya başkaca geçerli nedenlerle gerekli gördüğü takdirde Müşteriye ait şifreleri ve diğer Müşteri bilgilerini Müşteriye haber vererek iptal edebilir ve/veya değiştirilmesini talep edebilir.

9.2. Bazı Hizmet Kanalları için Özel Kurallar:

9.2.1. Telefon Bankacılığı: Telefon bankacılığı, elektronik kayıt ve/veya tuşlarla ve/veya Bankanın yetkilendirdiği kişi ile gerçekleştirilir. Müşteri ile ilgili özel soruları içeren güvenlik adımları ve/veya şifre veya cep telefonuna gönderilen tek kullanımlık şifre ile yapılır. Müşteri, işlemin yazılı talimat olmaksızın yapılmasını kabul eder. Sesli ve/veya tuşlu telefon kayıtları işleme esastır. Müşteri, Telefon Bankacılığı hizmetinin güvenli bir şekilde gerçekleştirilmesi, eğitim ve hizmet kalitesinin sağlanması amaçlarıyla Bankanın gerekli gördüğü her türlü tedbiri almasına ve Banka görevlisi ile arasındaki görüşmenin her türlü ses kayıt sistemi ile tespiti ve kaydına onay verir. Görüşme esnasında sesli yanıt sistemine kaydedilen her türlü bilgi ve talimat delil niteliğindedir. Müşterinin Banka ile olan ilişkilerinde kullanılmak üzere Bankaya vereceği telefon Türkiye’de kayıtlı bir telefon numarası olmalıdır. Müşterinin kendisi ile iletişim kurulması için yurt dışında kayıtlı bir telefon vermesi halinde, söz konusu telefon görüşmelerinin masrafı Müşteriye aittir. Müşteri irtibat telefonlarının değişmesi halinde yeni irtibat telefonunu en kısa zamanda Bankaya bildirmekle yükümlüdür. Yeni ürün ve hizmetlerin tanıtılması; müşteri şikayetlerine cevap verilmesi, banka alacakların tahsili gibi her türlü konuda müşterilerin bilgilendirilmesi, talep ve onaylarının alınması için Şubelerden veya Genel Müdürlükten kayıtlı telefon ile aranarak yapılan görüşmeler de hem genel hükümlere hem de bu hükme tabidir.

9.2.2. SMS Bankacılığı: SMS bankacılığından yararlanmak ve cep telefonuna mesaj olarak herhangi bir bilgi gönderilmesi için cep telefonunun numarasını yazılı ve imzalı olarak Bankaya bildirmesi zorunludur. Bu cep numarasından Müşterinin Bankaya gönderdiği kısa mesajlar veya cevaplar Müşteriden gelen talimat veya onay niteliğinde olup Banka derhal işleme alır. Müşteri talimatı, Bankanın kendisine gönderdiği işlem şifresini Müşterinin Bankaya bildirmesi ile de alınabilir.

9.2.3. İnternet Bankacılığı: İnternet Bankacılığına Bankanın internet sitesinden Müşteriye ait kullanıcı kodu ve parolası girildikten sonra Müşterinin Bankada kayıtlı cep telefonlarına SMS ile gönderilen tek kullanımlık şifreyle veya Müşteriye verilen güvenli anahtar cihazından oluşturulan şifreyle veya Müşteri tarafından mobil uygulama marketleri aracılığı ile akıllı telefonuna yüklenmiş ve aktivasyonu gerçekleştirilmiş olan HSBC Mobil Bankacılık uygulamasındaki Mobil Güvenli Anahtar ile oluşturulan şifrenin girilmesi ile ulaşılır. İnternet bankacılığı güvenliği için Banka Müşteriden bazı programları yüklemesini şart koşabilir ve yükleyene kadar o kanaldan hizmeti durdurabilir.

9.2.4. Mobil Bankacılık: Mobil uygulama marketleri aracılığıyla Müşteri tarafından akıllı telefonlara ve tabletlere indirilebilen bankacılık uygulamasıdır. Müşteriye ait İnternet Bankacılığı kullanıcı kodu ve parolası girildikten sonra Müşterinin güvenli anahtar cihazıyla tek kullanımlık şifre üretmek girmesi; güvenli anahtar cihazı yoksa mobil güvenli anahtar aktivasyonu yapması gerekir. iPad kullanıcıları için hazırlanan uygulamaya Güvenli Anahtar, Mobil Güvenli Anahtar ve Bankada kayıtlı cep telefonlarına SMS ile gönderilen tek kullanımlık şifre ile girilebilir.

9.2.5. Faks ile iletilen talep ve onaylar: Müşteri, imzaladığı talimat, başvuru, sözleşme ve sair belgeyi faks ile Bankaya gönderebilir. Faksla iletilen talimatın orijinal nüshasını Müşteri derhal Bankaya göndermekle sorumludur. Müşteri, Bankayı, faks talimatının orijinal nüshasını beklemeden yerine getirmesi konusunda yetkilendirmiştir. Faks ile orijinal metin arasında fark olması durumunda, Bankaya ilk ulaşan talimat esas alınır. Faks talimatının gelişi saati konusunda Banka kayıtları esastır. Faks ile gönderilen talimat üzerinde yanlışlık, eksiklik, değişikliklerden, ilk bakışta ayırt edilemeyecek imza benzerliklerinin sonuçlarından, teknik sebeplerden iletişim cihazlarının çalışmaması arızalanması nedeniyle Bankanın talimatı yerine getirememesinde Bankanın herhangi bir kusuru yoksa sorumlu olmaz. Müşteri Bankaya faksla talimat iletilmesinin risklerini üstlenmiştir. Faksla verilen talimat Bankaca yerine getirilmediği takdirde Banka Müşteriye bildirimde bulunur.

10. DİĞER HÜKÜMLER

10.1. Hesap/Şube Değişimi: Müşteri hesap numarası ve/veya şubesi Müşteriye bildirimde bulunarak Banka tarafından değiştirebilir. Hesabın bulunduğu şubenin herhangi bir sebeple kapanması halinde o şubedeki hesabı Banka uygun bulunduğu başka bir şubeye veya Müşterinin yazılı talep ettiği şubeye tek hesap olarak veya ayrı ayrı aynen nakledebilir. Bütün bu hallerde Müşteri tarafından imzalanmış olan her türlü sözleşme, talimat ve diğer belgeler aynen geçerliliğini korur.

10.2. Müşteri Kategorisinin Değişmesi: Banka belli kriterleri sağlayan müşterileri farklı kategorilere ayırarak hizmet sunulabilir. Bu kategoriler arasında ücret, masraf ve komisyonlar yönünden istisna ve/veya muafiyetler veya hizmet farkları olabilir. Belirlenen kriterleri sağlamayan müşterilerin kategorisi değişebilir. Bu durumda önceki kategoriye uygulanan istisna ve indirimler son bulur ve yeni müşteri kategorisinin şartları Müşteriye uygulanır.

10.3. Hesap Bildirimleri (Hesap Özeti, Ekstre vd.): Müşteri, hesabının/hesaplarının alacak ve borç bakiyelerini takiple yükümlü olmakla beraber, Banka belli periyotta Müşteriye hesap bakiyeleri, borç ve alacaklarını gösteren bildirimler yapar. Bildirimler Müşterinin talebi üzerine, adresine adi postayla veya elektronik posta yoluyla gönderilebilir ve/veya kendisi elektronik/dijital ortamda görebilir. Müşteri, bildirim geçici ve/veya sürekli olarak yurt dışında belirttiği adresine yapılmasını talep ettiğinde, bildirim elektronik posta yoluyla gönderilebilir ve/veya kendisi elektronik/dijital ortamda görebilir. Elektronik posta ile gönderilen ekstrelerde, ürünün özelliğine göre Müşteri bilgi güvenliği bakımından toplam dönem borcu, asgari ödeme tutarı ve son ödeme tarihleri yer alır.

10.4. Ücret, Komisyon, Masraf ve Diğer Yükümlülükler: Bu sözleşmede düzenlenen ürün ve hizmetlerden doğan her türlü ücret, komisyon, masraf, Damga Vergisi (DV), Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi (BSMV), Kaynak Kullanımını Destekleme Fonu (KKDF), Kambiyo Gider Vergisi (KGV) gibi her türlü yasal yükümlülük yanında sigorta prim ücretleri veya Borsa İstanbul Kıymetli Madenler ve Kıymetli Taşlar Piyasası, Takasbank, TCMB, diğer aracı kuruluşlar ve/veya üçüncü şahıslar tarafından talep ve tahakkuk ettirilen her türlü maliyet Müşteri tarafından ödenir veya Müşterinin KMH da dahil tüm hesaplarından bankaca resen tahsil edilir. Mevzuatta meydana gelen değişiklikler yürürlük tarihi itibarıyla uygulanır.

10.5. Kara Paranın Önlenmesine İlişkin Bankanın Yetkileri: Banka veya HSBC Grubu'nun diğer üyelerinin, kara para aklanması ve terörizm finansmanının önlenmesi ve yaptırıma tabi kişi veya kuruluşlara finansal hizmet veya diğer hizmetlerin verilmesinin önlenmesi ile ilgili çeşitli ülkelerdeki kanun ve mevzuata uygun davranmaları gerekir. Banka, söz konusu kanun ve mevzuat uyarınca yapılması gereken her türlü işlemi yapabilir ve HSBC Grubu'nun diğer üyelerine de gerekli işlemi yapmaları yönünde talimat verebilir. Söz konusu işlem, aşağıdakileri içermekle birlikte bunlarla sınırlı değildir: (a) Banka sistemleri ya da HSBC Grubu'nun diğer üyelerinin sistemleri aracılığıyla Müşteri tarafından veya Müşteriye gönderilmiş her türlü ödeme mesajı ve diğer bilginin veya Müşteri talimatlarının durdurulması, engellenmesi ve incelenmesi; (b) Yaptırımlı bir kişiye veya kuruma ait bir ismin gerçekten o kişi veya kuruma ait olup olmadığını belirlemek için daha ayrıntılı araştırma yapılması. Banka veya HSBC Grubu'nun hiçbir üyesi, herhangi bir şahsın şu nedenlerden dolayı uğradığı zarar (gerek doğrudan, gerekse dolaylı, zarar veya kâr kaybı, veri ya da hisse kaybı) ya da hasardan ağır kusuru olmadığı takdirde sorumlu olmaz. (a) Bankanın, kendi takdirinde, kısmen veya tamamen, söz konusu kanun ve mevzuat uyarınca yapması gerektiğini düşündüğü herhangi bir işlem nedeniyle Bankanın veya HSBC Grubu'nun diğer üyelerinin işbu Sözleşme kapsamındaki görevlerini veya diğer yükümlülüklerini yerine getirmede gecikmeleri veya yerine getirememeleri, (b) Bankanın bu madde kapsamındaki haklarını kullanması. Belirli durumlarda, Bankanın yapabileceği işlem, belirli bilgilerin işlenmesini önleyebilir veya geciktirebilir. Bu nedenle, Banka ya da HSBC Grubu'nun hiçbir üyesi, Bankanın bilgi sistemlerinde, bu madde uyarınca yapılan işleme tabi herhangi bir ödeme mesajı ve Müşteri talimatının söz konusu işlem yapılırken, erişildiği saatte doğru veya güncel olacağına dair garanti vermezler. Yürürlükteki kanun ve mevzuatın öncelikli koşullarına tabi olmak kaydıyla, Banka, mümkün olan en kısa sürede, söz konusu koşulların varlığını Müşteriye bildirmek için en iyi gayret esası ile hareket eder. Paranın kaynağına ya da kullanım amacına yönelik teyit edici belge ya da bilgi temin edilmesi yönünde HSBC Grubu'nun politika ve talimatlarının uygulanmasının Bankaya bildirildiği durumlarda Müşteri talep edilen bilgi ve belgeleri sağlar.

10.6. Bankanın Rehin, Hapis, Takas, Mahsup Hakkı: Bu sözleşmeden veya başkaca herhangi bir sebepten doğmuş/doğacak veya kesinleşmiş/kesinleşmemiş veya vadesi gelmiş/gelmemiş her türlü borçlarının, Banka nezdinde Müşteriye ait olan/olacak varlıklar, Müşterinin Bankaya vereceği talimat gereğince Borsa İstanbul, TCMB ve/veya aracı kuruluşlardan Banka tarafından alınarak Banka nezdinde saklanmak üzere veya diğer bir amaçla Banka veya HSBC Yatırım nezdinde bulunan tüm sermaye piyasası araçları, emtiayı temsil eden belgeler, konşimentolar, mallar, eşyalar, keza Banka şubelerinde mevcut olan ve olabilecek her türlü alacağı, mevduat hesapları, Müşteriye ait hak ve alacaklar, bloke paralar, Müşteri adına kayıtlı kiralık kasa muhteviyatı, Müşterinin tahsil için Banka şubelerine vermiş olduğu veya vereceği her türlü senet, çek ve diğer alacak belgeleri ile altın dahil tüm malvarlığı üzerinde Müşteriden herhangi bir talimat veya onay alması gerekmeksizin Müşterinin Bankaya olan tüm borcu miktarınca, kısmen veya tamamen paraya çevirmeye Bankanın arbitraj yapma, virman, rehin, hapis, takas veya mahsup hakkı vardır.

10.7. Tarafların Yasal Yerleşim Yeri Adresleri: Bankanın tebliğat adresi ticaret sicilinde kayıtlı olan merkez adresidir. Müşterinin yasal yerleşim yeri adresi ve tebliğat adresi ise bu sözleşmeye bağlı başvuru formu ile Bankaya bildirdiği adrestir. Adresin değişmesi halinde Bankaya bildirilmesi gerekir. Aksi takdirde eski adrese yapılacak bildirimler geçerlidir. Banka tarafından Müşteriye yapılan bildirimlerde, bildirim Bankada kalan örneğindeki tarih ya da Bankanın postalama listelerindeki tarih, postaya verilme tarihi olarak kabul edilir.

10.8. Delil Sözleşmesi: Taraflar arasında doğan uyuşmazlıklarda Banka ticari defterleri, mikrofilm, mikrofiş, bilgisayar, telefon, tuş- bant, ses kaydı şeklinde kayıtlı tutulan her türlü kayıt, Müşteri tarafından imzalanmış her türlü form, faks mesajı, talimatın veya HSBC ATM'lerin elektronik kayıtları, HSBC Telefon Bankacılığı işlemlerindeki görüşme, tuşlama, telefon kayıtları ile HSBC İnternet Bankacılığı kayıtları ve ileride yürürlüğe girebilecek diğer şube dışı kanallara ait kayıtlar delil olarak kabul edilir.

10.9. İfa Yeri: Bu sözleşmeden doğan bütün borç ve yükümlülüklerin ifa yeri sadece hesabın nezdinde açıldığı Banka Şubesinin adresi veya Şube dışı kanallardan hizmet alınması halinde Bankanın ticaret sicilinde kayıtlı olan merkez adresidir.

10.10. Uygulanacak Hukuk ve Dil: Bu sözleşme şekil ve esas yönünden Türk hukukuna tâbidir. Banka tarafından sunulan ürün veya hizmetlerden yararlanan Müşterinin Türk vatandaşı olmaması ve/veya bu ürün ya da hizmetlerin T.C. sınırları dışında kullanımı halinde, Banka ile Müşteri arasında çıkan uyuşmazlıklarda Türk hukuku uygulanır. Bu sözleşme veya ekleri ya da sözleşme kapsamında müşteri talimatları başka bir dile tercümesi yapılarak imzalanmışsa Türkçe metin geçerlidir. Banka Türkiye'de şube ve şube dışı kanallarda Türkçe dışında sadece İngilizce dilinde hizmet verdiği Müşterinin bu dildeki orijinal talimatları üzerinden işlem yapabilir. Türkçe ve/veya İngilizce bilmeyen müşteriler bu dillerden birini bilen biri aracılığı ile işlem yapabilir.

10.11. Yetkili Yargı Yeri: Taraflar bu sözleşmeden doğan her türlü anlaşmazlıklarda, Bankanın "Ticaret Sicile Kayıtlı Adresi" veya Müşterinin hesabının bulunduğu Banka şubesinin adresi ya da Müşterinin bu sözleşme hükümlerine göre Banka nezdinde kayıtlı

olan Türkiye dahilindeki son yerleşim yeri adresindeki Mahkeme ve İcra Dairelerinin yetkili olduğunu kabul eder. Bu hüküm, Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun taraflar arasında yetkili yargı yeri belirlenebileceği durumlarda uygulanır.

10.12. Sözleşmenin Süresi ve Sözleşmede Değişiklik Yapılması: Bu sözleşme süresiz olarak düzenlenmiş olup, sözleşmenin "küresel (global) şartları" ve/veya "yerel şartları"nda herhangi bir değişiklik olması halinde Banka değişiklikleri Müşteriye yazılı olarak ve/veya şube dışı kanallardan ve/veya ekstre içinde bildirir. Bildirim yapıldığı tarihten itibaren Müşteri değişikliklere herhangi bir itirazda bulunmadan bankacılık işlemlerine devam ettiği takdirde söz konusu değişiklikler bildirim tarihi itibarıyla yürürlüğe girer ve taraflar arasında bağlayıcı olur.

10.13. Hesabın Kapatılması: Banka Müşteri adına açılan hesapların tamamını veya bazılarını kapatabilir. Kapama Müşterinin talebi ile olabileceği gibi Bankanın dahil olduğu grubun ana hissedarının talimatı üzerine ya da Bankanın kendi politikaları gereği herhangi bir sebeple yapılabilir. Banka, hesap kapanması halinde Müşteri tarafından kapama için yapılması gereken işlemleri bildirir. Gerekenler süresi içinde yapılmazsa banka hesapları kapatarak bakiyeyi geçici hesaba alabilir, gelen transferleri iade edebilir ve ibraz edilen çekleri karşılıksız işlemine tabi tutabilir ve durumu Müşterinin banka kayıtlarındaki adresine bildirir. Banka gerekirse yetkili mahkemeye başvurarak tevdi mahalli tayini de isteyebilir. Hesabın kapanmasından sonra uygulanması mümkün olan sözleşme hükümleri yürürlükte kalmaya devam eder ve diğer hükümler hesap aktif hale getirilinceye kadar askıya alınır.

10.14. İhtilafların Çözümüne İlişkin Bilgiler: Müşteri işbu sözleşmenin Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun ve ilgili mevzuatı ilgilendiren uyuşmazlıklarında mevzuatta belirlenen parasal sınırlar içinde ilçe merkezlerindeki Tüketici Hakem Heyetine veya Tüketici Mahkemesine başvurabilir. Ayrıca, yine sözkonusu mevzuatı ilgilendiren konularda Müşterinin önce Bankaya yaptığı başvurunun reddedilmesi veya reddedilmiş sayılması üzerine Türkiye Bankalar Birliği nezdindeki Müşteri Şikayetleri Hakem Heyeti'ne de başvurabilir.

10.15. Ödeme Günü: Ödeme gününün kanunlarda tatil olarak kabul edilen bir güne rastlaması durumunda bu günü izleyen ve tatil olmayan ilk gün ödeme geçer.

10.16. Müşteri işbu sözleşmenin bir örneğini düzenlenme tarihinden sonraki ilk yıl ücretsiz olarak alma hakkına sahiptir.

10.17. Yürürlük: Bu sözleşme Müşteri tarafından imzalandıktan sonra Banka tarafından hesap açıldığı veya kredi kartı verildiği tarih itibarıyla yürürlüğe girer. Hesabın açılmasından önce uygulanması gereken maddeler ise Müşteri imza tarihinde yürürlüğe girer.

11. MÜŞTERİ BEYANLARI

11.1. Müşteri, aşağıdaki beyanları bu sözleşmenin bir parçası olarak kendi ağızından ayrıca beyan ve kabul eder. Dilerse bu beyanlarını daha sonra Bankaya vereceği talimatları ile değiştirebilir.

✓ **Hesap özeti sadece e-posta ile gönderilmesi onayı:** Her türlü hesap bildirimim e-posta ile gönderilmesini talep edersem ayrıca basılı gönderimi gerektirmez sadece e-postayla gönderim yapılmasını kabul ederim.

✓ **Kredi limitinin düzenli artırılması:** Kart limitimin periyodik değerlendirmeler sonucunda artırılmasını talep edersem Banka tarafından gönderilen bildirimlere 15 gün içinde itiraz etmediğim durumda sürenin sonunda limit artışının geçerli olacağını kabul ederim.

11.2. Bilgi paylaşılması onayı: Müşterilerimize uluslararası standartlarda hizmet sunabilmek amacıyla gerekli durumlarda Bankamız sistemleri HSBC Grubu ve/veya onların çalıştığı dış kaynak hizmet sağlayıcıları yanında diğer ilgili üçüncü kişiler ile bilgi paylaşımında bulunması gerekecek şekilde yapılandırılmıştır. Bu yapı içinde müşterilerimizin bilgileri en üst düzeyde güvenlik tedbirleri alınarak korunmaktadır. Hesaplarınız açık olduğu sürece bilgi paylaşımı yapılmadan sizlere hizmet vermemiz mümkün olmadığından aşağıdaki onay veriyorum kutusunu imzalamadığınız durumda hizmet veremeyeceğimizi belirtmek isteriz. Aşağıdaki kutuyu imzalayarak bilgi paylaşımına izin vermeniz halinde ise Bankamız size bu sözleşme kapsamında uluslararası çapta ve küresel standartlarda hizmet verebilecektir.

Müşteri imzası

Bilgilerimin paylaşılmasına onay veriyorum.

11.3 Bankanın politikaları ve sistemleri gereği bu sözleşmenin bir parçası olarak Müşteri aşağıdakileri kendi ağzından ayrıca beyan ve kabul eder.

✓ **Gerçek faydalanıcı beyanı:** İlgili mevzuatta tanımlanan anlamda “gerçek faydalanıcı” olduğumu ve bu sıfatla hesabı açığımı ve bu Sözleşme kapsamında işlemleri kendi ad ve hesabıma yapacağımı beyan ederim. Kendi adıma ve fakat başkası hesabına hareket etmem halinde bunu Bankaya bildireceğim. Bu işlemler için yetki durumunu ve hesabına hareket ettiğim kimsenin kimlik bilgilerini gerçek faydalanıcının adını bildirerek onun adına ve hesabına yeni bir sözleşme imzalayarak hesap açmayı kabul ederim.

✓ **Yetkilendirme:** HSBC Yatırım Menkul Değerler A.Ş. (HSBC Yatırım) ve/veya HSBC Portföy Yönetim A.Ş. (HSBC Portföy) ile ayrıca sözleşmeler imzalamam halinde bu sözleşmeler kapsamında Banka nezdinde açılmış veya açılacak tüm hesaplarımdan para çekmeye ve yatırmaya veya sair virman işlemleri yapma konusunda bu şirketleri yetkilendirdiğimi beyan ederim.

✓ **Kartın tesliminin üçüncü kişilere yapılması:** Adıma düzenlenen kartların tarafıma teslim edilememesi halinde ev adresime teslimlerde eşime, birinci derece yakınlarıma ya da birlikte oturduğum kişilere; işyeri adresime teslimlerde asistanıma veya yöneticime kartımın teslim edilmesini talep ve kabul ederim.

✓ **Şube dışı hizmet kanallarında ürün veya hizmet şartlarının onaylanması:** Belli ürün ve hizmetlerden şube dışı hizmet kanallardan başvurmam veya diğer işlemler yapmam halinde o ürün ve hizmet şartlarını elektronik ortamda kabul ettiğim takdirde bu yolla okuyup, kabul ettiğim şartların benim için bağlayıcı olduğunu onaylarım.

✓ **Bilgilendirme formunun sözleşmenin parçası sayılması:** Bu sözleşmede yer alan ürün ve hizmetlerle ilgili bilgilendirme formları sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olup, bunların tarafıma teslim edildiğini beyan ve kabul ederim.

✓ **Konuşma ve görüntülerin kaydedilmesi ile faksla işlem onayı:** Şube veya şube dışı kanallarda işlem yaparken görüntü ve konuşmalarımın kayıt edilmesini ve delil olarak kullanılabileceğini beyan ve kabul ederim. Ayrıca Banka ile yapacağım bildirim, talep, onay vb. işlemlerde uzaktan iletişim aracı olarak faks ya da otomatik ses kaydının kullanılmasına onay veriyorum.

✓ **Sözleşmedeki imza:** Matbu basılı bu sözleşmenin her sayfasına imza atmam gerekmezden önceki sayfalar imzalanmamış olsa da tüm sözleşme hükümlerinin benim için bağlayıcı olduğunu ve bu sözleşmenin güncel halinin Bankanın internet sitesinde yayınlandığını tarafıma bildirildiğini ve sözleşmenin bir nüshasını elden teslim aldığımı beyan ve kabul ederim.

HSBC BANK A.Ş.


Tamer Kılıçaslan

Bireysel Bankacılık Müşteri Değer Yönetimi Grup Başkanı



Faik Bakay Korkmaz

İstanbul Avrupa Şube Ağı Grup Başkanı

MÜŞTERİ

Tarih :/...../.....

Adı/Soyadı :

İmza :

Lütfen aşağıdakini kendi el yazınız ile yazınız.

Sözleşmenin bir nüshasını elden teslim aldım.



HSBC BANK A .Ş.

Esentepe Mah. Büyükdere Caddesi No: 128 Şişli 34394/İstanbul Sicile kayıtlı olduğu yer: İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü Sicil No: 268376

MERSİS No: 2587864588194500 www.hsbc.com.tr T. (0212) 376 40 00 F. (0212) 3362939-3362638-3362141-3362260

YATIRIM HİZMET VE FAALİYETLERİ GENEL RİSK BİLDİRİM FORMU

Önemli Açıklama: Sermaye piyasalarında yapacağınız işlemler sonucunda kâr elde edebileceğiniz gibi zarar riskiniz de bulunmaktadır. Bu nedenle işlem yapmaya karar vermeden önce piyasada karşılaşılabileceğiniz riskleri anlamanız, mâli durumunuzu ve kısıtlarınızı dikkate alarak karar vermeniz gerekmektedir. Bu amaçla, III-39.1 sayılı “Yatırım Kuruluşlarının Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Tebliğ”in 25inci maddesinde öngörüldüğü üzere “Yatırım Hizmet ve Faaliyetleri Genel Risk Bildirim Formu”nda yer alan aşağıdaki hususları anlamanız gerekmektedir.

Uyarı: İşlem yapmaya başlamadan önce çalışmayı düşündüğünüz kuruluşun yapmak istediğiniz sermaye piyasası işlemlerine ilişkin yetkisi olup olmadığını kontrol ediniz. Sermaye piyasası işlemleri konusunda yetkili olan banka ve sermaye piyasası aracı kurumlarını www.spk.gov.tr veya www.tspakb.org.tr web sitelerinden öğrenebilirsiniz.

Risk Bildirimi: İşlem yapacağınız yatırım kuruluşu ile imzalanacak “Çerçeve Sözleşme”de belirtilen hususlara ek olarak aşağıdaki hususları anlamanız çok önemlidir.

1. Yatırım kuruluşu nezdinde açtığınız hesap ve bu hesap üzerinden gerçekleştirilecek tüm işlemler için Sermaye Piyasası Kurulu, borsalar ve takas merkezleri tarafından çıkartılan ilgili her türlü mevzuat ve benzeri tüm idari düzenleme hükümleri uygulanacaktır.
2. Sermaye piyasası işlemleri çeşitli oranlarda risklere tabidir. Piyasada oluşacak fiyat hareketleri sonucunda yatırım kuruluşuna yatırdığınız paranın tümünü kaybedebileceğiniz gibi, kayıplarınız yapacağınız işlemin türüne göre yatırdığınız para tutarını dahi aşabilecektir.
3. Kredili işlem veya açığa satış gibi işlemlerde kaldıraç etkisi nedeniyle düşük özkaynakla işlem yapmanın piyasada lehe çalışabileceği gibi aleyhe de çalışabileceği ve bu anlamda kaldıraç etkisinin tarafınıza yüksek kazançlar sağlayabileceği gibi zararlara da yol açabileceği ihtimali göz önünde bulundurulmalıdır.
4. Yatırım kuruluşunun piyasalarda yapacağınız işlemlere ilişkin tarafınıza aktaracağı bilgiler ve yapacağı tavsiyelerin eksik ve doğrulanmaya muhtaç olabileceği tarafınızca dikkate alınmalıdır.
5. Sermaye piyasası araçlarının alım satımına ilişkin olarak yatırım kuruluşunun yetkili personelince yapılacak teknik ve temel analizin kişiden kişiye farklılık arz edebileceği ve bu analizlerde yapılan öngörülerin kesin olarak gerçekleşmeme olasılığının bulunduğu dikkate alınmalıdır.
6. Yabancı para cinsinden yapılan işlemlerde yukarıda sayılan risklere ek olarak kur riskinin olduğu, kur dalgalanmaları nedeniyle Türk lirası bazında değer kaybı olabileceği, devletlerin yabancı sermaye ve döviz hareketlerini kısıtlayabileceği, ek ve/veya yeni vergiler getirebileceği, alım satım işlemlerinin zamanında gerçekleşmeyebileceği bilinmelidir.
7. İşlemlerimize başlamadan önce yatırım kuruluşunuzdan yükümlü olacağınız bütün komisyon ve diğer muamele ücretleri konusunda teyit almalısınız. Eğer ücretler parasal olarak ifade edilmemişse ücretlerin parasal olarak size nasıl yansıtacağı ile ilgili anlaşılır örnekler içeren yazılı bir açıklama talep etmelisiniz.

İşbu sermaye piyasası işlemleri risk bildirim formu, müşteriyi genel olarak mevcut riskler hakkında bilgilendirmeyi amaçlamakta olup sermaye piyasası araçlarının alım satımından ve uygulamadan kaynaklanabilecek tüm riskleri kapsamayabilir. Dolayısıyla tasarruflarınızı bu tip yatırımlara yönlendirmeden önce dikkatli bir şekilde araştırma yapmalısınız.

Yukarıdaki tüm hususları okuyup anladığımı; işbu esasların uygulanması sırasında Bankanın kusuru veya ihmali nedeniyle doğabilecek zararlarımı talep ve dava haklarım saklı kalmak kaydıyla özgür iradem sonucu bu “Yatırım Hizmet ve Faaliyetleri Genel Risk Bildirim Formu”nu imzaladığımı ve bundan sonra Sözleşme’yi imzalayarak Form’un bir örneğini aldığımı kabul ve beyan ederim.

MÜŞTERİ

Tarih :/...../.....

Adı/Soyadı :

İmza :

TİCARİ ELEKTRONİK İLETİLER GÖNDERİMİNE ONAY

Ayrıca Banka'nın, ürün, hizmet ve kampanyaları ile ilgili, işbu Sözleşme'nin 9.2 maddesi ve alt bendleri uyarınca SMS, e-posta ve diğer iletişim araçlarını kullanarak, ürünleri, hizmetleri ve ayrıcalıklı kampanyaları ile ilgili Müşteriye, Bankaya ilettiği iletişim adresleri üzerinden ticari elektronik iletiler göndererek bilgilendirme yapılması konusunda aşağıdaki seçeneklerden birini işaretleyerek tercih yaptığını kabul eder.

Ticari Elektronik İletiler Gönderimine Onay Veriyorum.

Ticari Elektronik İletiler Gönderimine Onay Vermiyorum.

Müşteri imzası

Müşteri imzası



HSBC BANK A .Ş.

Esentepe Mah. Büyükdere Caddesi No: 128 Şişli 34394/İstanbul Sicile kayıtlı olduğu yer: İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü Sicil No: 268376

MERSİS No: 2587864588194500 www.hsbc.com.tr T. (0212) 376 40 00 F. (0212) 3362939-3362638-3362141-3362260